



# COMUNE DI CLAINO CON OSTENO

PROVINCIA DI COMO

VIA A.GIOBBI, N° 4

C.A.P. 22010 – COD. FISC. 84002230138 – Part. Iva 01220980138 – Tel. 0344/65111 – Fax 0344/73926-

Email: [info@comune.clainoconosteno.co.it](mailto:info@comune.clainoconosteno.co.it)

Casella di PEC: [comune.clainoconosteno@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.clainoconosteno@pec.regione.lombardia.it)

## *Decreto del Sindaco*

<i>N. 06</i> <i>Data 18-06-2014</i> <i>PROT. NR.2443</i>	<b>Nomina del Responsabile del Servizio:</b> 1) Affari generali ed istituzionali; risorse umane; segreteria; 2) Finanziario; fiscalità locale-tributi; Bilancio
--	--

### IL SINDACO

#### VISTI:

- l'art.50, comma 10, del T.U.E.L. 18-8-2000, NR.267, concernente le competenze del Sindaco ad individuare gli organi gestionali dell'ente, secondo criteri di competenza professionale, in relazione ai programmi dell'Ente;
- l'art.107 del citato T.U.E.L. NR.267/2000, recante: "Funzioni e responsabilità della dirigenza".

#### VISTO

Il disposto complessivo dell'art.109 del Decreto Legislativo 18-8-2000, nr.267 e, in particolare, il comma 2, secondo cui "nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art.97, comma 4, lett.f) possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione".

#### RICHIAMATI

Gli indirizzi ministeriali, dottrinali e giurisprudenziali in materia di individuazione degli organi gestionali, in assenza di figure dirigenziali.

#### VISTO

Il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.C.nr.104 del 14-11-1997, come modificato ed integrato con deliberazioni della Giunta Comunale:

- nr.38 in seduta del 28-05-1999;
- nr.50 del 05-12-2001.

#### DATO ATTO

Che questo Comune è privo di posizioni dirigenziali.

#### VISTO

L'art.37 dello Statuto Comunale per quanto concerne le attribuzioni dei responsabili dei servizi con rilievo esterno;

ATTESO

- Che i servizi comunali, a cui preporre un responsabile sono quelli individuati dal D.P.R.NR.194/1996 e successive modifiche ed integrazioni.

VISTO

L'organigramma del Comune.

RITENUTO

Di dover procedere alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, in continuità, al fine di garantire il rispetto del principio di separazione dei poteri tra gli organi politici e quelli burocratico-gestionali, individuandoli nei dipendenti sotto indicati, apicali di categoria D, idonei sotto il duplice profilo della qualifica e della professionalità per titoli, esperienza, grado di autonomia decisionale e precedenti risultati gestionali.

VISTO

Il vigente CCNL del personale non dirigente del comparto Regioni e Autonomie Locali.

### NOMINA

Responsabile dell'area Economico-Giuridica, comprendente i settori/Servizi:

- 1) Affari generali ed istituzionali; risorse umane; segreteria;
- 2) Finanziario; fiscalità locale-tributi; Bilancio

La Dr.ssa Maria Rosaria Genovese – profilo professionale di inquadramento: Funzionario Direttivo- Coordinatore degli Uffici e dei Servizi- Vice Segretario – cat. Giuridica D3- Economica D6;;

### DISPONE CHE

IL PREDETTO VENGA SOSTITUITO NEI CASI DI ASSENZA O LEGITTIMO IMPEDIMENTO NELL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ASSEGNATEGLI DAL DIPENDENTE IMMEDIATAMENTE INFERIORE EVENTUALMENTE PRESENTE NELL'AMBITO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DI QUESTO COMUNE E IN CASO DI ASSENZA DI SOSTITUITI DAL SEGRETARIO COMUNALE.

DI DARE ATTO CHE L'ATTRIBUZIONE, IN CONTINUITA', DEL COMPENSO PER IL CONFERIMENTO DELLA PRESENTE RESPONSABILITA', IN CONFORMITA' ALL'ART.11 DEL CCNL 31-3-/30-04-1999 ED ALL'ART.17, COMMI 3 E 4 E' OGGETTO DI SPECIFICA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR.24 DEL 14-06-2002, FINO A NUOVO E DIVERSO PROVVEDIMENTO.

DI CONSIDERARE RATO E VALIDO L'OPERATO FIN QUI SVOLTO DA PARTE DEL PREDETTO FUNZIONARIO NELL'AMBITO DELLE SUE SPECIFICHE PREROGATIVE GESTIONALI, GIUSTO P.O.R APPROVATO CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE NR.30 DEL 29-04-2014.

DI NOTIFICARE AL RESPONSABILE SOPRA INDICATO IL PRESENTE ATTO.

La nomina ha efficacia per tutta la durata del mandato amministrativo, salvo revoca motivata.

*Int. 132/14*

**RELATA DI NOTIFICA** (Rag. Giovanni Bernasconi)

IL SINDACO

sottoscritto Messo di Conciliazione del Comune di

ino con Osteno ho notificato oggi *23*

messi di *GIUGNO* dall'anno *2014* il presente

è *Maria Rosaria Genovese*

ria *Stesio*, consegnandone copia

la quale di

nal del conservatorio

IL MESSO DI CONCILIAZIONE

AGENTE DI POLIZIA LOCALE