



COMUNE DI CLAINO CON OSTENO

PROVINCIA DI COMO

VIA A. GIOBBÌ, N° 4

C.A.P. 22010 – COD. FISC. 84002230138 – Part. Iva 01220980138 – Tel. 0344/65111 – Fax 0344/73926

Mail info@comune.clainoconosteno.co.it – ragioneria@comune.clainoconosteno.co.it

Sito internet www.comune.clainoconosteno.co.it – PEC
comune.clainoconosteno@pec.regione.lombardia.it

N. 38 del 14.04.2025 Prof. Nr. <u>1445</u> 2025	COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ELETTORALE ED AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE A SVOLGERE LAVORO STRAORDINARIO IN OCCASIONE DELLE CONSULTAZIONI REFERENDARIE DELL'8 E 9 GIUGNO 2025.
--	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE nella G.U. Serie Generale n. 75 del 31.03.2025 sono stati pubblicati i Decreti del Presidente della Repubblica in pari data con i quali sono stati indetti, per Domenica 8 e Lunedì 9 Giugno 2025 cinque Referendum popolari abrogativi ex articolo 75 della Costituzione.

ATTESO CHE per l'attuazione dei compiti istituzionali che le amministrazioni comunali sono chiamate ad espletare, si rende necessario richiedere prestazioni di lavoro straordinario al personale dipendente adibito alle operazioni di preparazione, organizzazione e svolgimento delle suddette consultazioni;

RITENUTO che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi a dette consultazioni, si rende necessario:

- 1) costituire l'ufficio elettorale;
- 2) autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

VISTO l'art. 15 del D.L. 18/01/1993 n. 8, convertito con modificazioni in Legge 19/03/1993 n. 68, come modificato dall'art. 1 co. 400 della Legge n. 147 del 27/12/2013, ai sensi del quale:

- lo svolgimento del lavoro straordinario dei dipendenti comunali deve essere contenuto nel limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili per il periodo intercorrente dal 55° giorno antecedente la data delle consultazioni al 5° giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti;
- il provvedimento di autorizzazione allo svolgimento del lavoro straordinario dei dipendenti comunali deve essere disposto preventivamente all'effettivo svolgimento delle prestazioni e pertanto entro i limiti temporali di cui al precedente comma 1;
- il rendiconto del lavoro straordinario elettorale effettivamente prestato dovrà essere presentato entro il termine di quattro mesi dalla data delle consultazioni;

DATO ATTO che questo Comune non ha più di cinque dipendenti per cui non occorre calcolare il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona.

CONSIDERATO, conseguentemente, che il provvedimento autorizzativo allo svolgimento del lavoro straordinario deve essere adottato in via preventiva per il periodo intercorrente dal 15 aprile 2025 (55° giorno antecedente) al 14 giugno 2025 (5° giorno successivo);

RITENUTO di autorizzare il personale comunale appositamente individuato ad effettuare lavoro straordinario per l'espletamento degli adempimenti di pertinenza di questo Comune per l'attivazione e lo svolgimento delle consultazioni elettorali, come da prospetto sotto riportato facente parte integrante e sostanziale al presente atto.

VISTE le norme in materia di organizzazione dell'orario di lavoro contenute nel D. Lgs. 66/2003;

RITENUTA la propria competenza in quanto trattasi di atto di natura gestionale in materia di personale attribuito dal legislatore al dirigente/responsabile del servizio;

VISTO il Decreto Sindacale nr.51 del 12.06.2024, prot. 2286 con il quale la sottoscritta è stata nominata responsabile di questo servizio e in forza del quale adotta il presente provvedimento.

PRECISATA che per il personale non facente parte del settore/servizio si è ottenuto il favorevole assenso del competente dirigente/responsabile del servizio;

VISTO l'art. 3, comma 83, legge 24.12.2007, nr. 244 che testualmente recita: "Le pubbliche Amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze";

RICHIAMATI:

- l'art. 14 del C.C.N.L. del 1/4/1999 e l'art. 38 del C.C.N.L. del 14/9/2000 che disciplinano le prestazioni di lavoro straordinario;
- l'art. 39 del CCNL del 14/09/2000 e l'art. 16 del C.C.N.L. del 05/10/2001 che disciplinano le prestazioni di lavoro straordinario elettorale;
- l'art. 62 del C.C.N.L. del 16/11/2022, che disciplina il trattamento economico da corrispondere al personale con rapporto di lavoro a tempo parziale;
- l'art. 24 del C.C.N.L. del 14/09/2000 che disciplina il trattamento economico per l'attività prestata in giorno festivo;
- l'articolo 18 del CCNL 21.05.2018 relativo alla disciplina del compenso per il lavoro straordinario dei titolari di posizione organizzativi;
- l'art. 20 del C.C.N.L. del 16/11/2022 relativi ai compensi aggiuntivi spettanti ai titolari di incarico di elevata qualificazione;

PRECISATO che

- il lavoro straordinario prestato in occasione di consultazioni elettorali non concorre ai limiti previsti dai contratti collettivi nazionali di lavoro;
- in caso di consultazioni abbinate è possibile ammettere a rimborso da parte delle amministrazioni interessate alle elezioni la spesa sostenuta dal Comune per i buoni pasto ai quali ha diritto il personale autorizzato a svolgere lavoro straordinario;
- in caso di abbinamento di più consultazioni l'onere sarà ripartito tra tutti gli enti interessati alle consultazioni;

PRECISATO inoltre che i titolari di alcune funzioni, pur facendo parte dell'ufficio elettorale comunale, per effetto del criterio di onnicomprensività delle indennità da loro percepite, non possono percepire compensi a titolo di straordinario elettorale (segretari comunali, dirigenti comunali).

PRECISATO infine che il personale titolare di posizione organizzativa, in relazione al disposto di cui all'articolo 20 del CCNL Enti locali sottoscritto il 16-11-2022, ha diritto di norma alla liquidazione del lavoro straordinario ai sensi dell'articolo 39, comma 3, del C.C.N.L. del 14-09-2000, come integrato dall'articolo 16 del CCNL 05.10.2001 prestato, anche al di fuori delle giornate di riposo

settimanale, in occasione di consultazioni elettorali per le quali vi è acquisizione di risorse dal Ministero dell'Interno e non per le elezioni del consiglio comunale la cui spesa è interamente a carico del bilancio comunale, salvo lo straordinario effettuato la domenica o durante il giorno di riposo settimanale (rif. articolo 39, comma 2, CCNL del 14-09-2000, introdotto dall'articolo 16, comma 1, del CCNL del 5-10-2001).

RICORDATO che già l'art. 14, comma 2, del CCNL 01/04/1999, prevedeva che il fondo per l'autorizzazione al personale dipendente a prestare lavoro straordinario potesse essere incrementato con le disponibilità derivanti da specifiche disposizioni di legge connesse alla tutela di particolari attività ed in particolare di quelle elettorali; anche il già citato art. 39, comma 1, del CCNL 14.09.2000, disponeva che il lavoro straordinario prestato in occasione delle consultazioni elettorali o referendarie non avrebbe concorso ai limiti di cui all'art. 14 del CCNL de 01.04.1999; il comma e) del predetto articolo, disponeva che gli enti provvedessero a calcolare ed acquisire le risorse finanziarie collegate allo straordinario per consultazioni elettorali o referendarie anche per il personale incaricato delle funzioni dell'area delle posizioni organizzative di cui all'art. 8 e ss. del CCNL del 31.03.1999 e che tali risorse venissero comunque erogate a detto personale in coerenza con la disciplina della retribuzione di risultato dei cui all'art. 10 dello stesso CCNL, in aggiunta al relativo compenso, prescindendo dalla valutazione;

CONSIDERATA la necessità di autorizzare, come previsto dall'art. 15, comma 2, del D.L. n. 8/1993, convertito dalla L. n. 68/1993 e modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d) della L. 147/2013 – Legge di Stabilità 2014 – lo svolgimento del lavoro straordinario da parte del personale comunale coinvolto nelle attività connesse alle prossime consultazioni elettorali, compreso il personale titolare di posizione organizzativa, ai sensi dell'articolo 18 del CCNL del 21-05-2018 che peraltro richiama la disciplina sopra richiamata (comma 1, lett. c) e d);

DATO ATTO CHE con delibera del Consiglio Comunale n. 9 del 07.03.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027 ed i suoi allegati;

VISTA la delibera di G.C. nr. 17 del 21.03.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto l'approvazione del P.E.G per l'esercizio finanziario 2025-2027.

DATO ATTO che risulta assegnata a questo Servizio la gestione dei seguenti capitoli di spesa:

- 10170302 art. 1- per lavoro straordinario - Missione 1- Programma 7- Macroaggregato 1
- 10170303 art. - oneri sociali - Missione 1- Programma 7- Macroaggregato 1-
- 10170304- art.1 per acquisto di beni - Missione 1 – Programma 7- Macroaggregato 3;
- 10170305 art.1- per acquisto di servizi - Missione 1 – Programma 7- Macroaggregato 3;
- 10120702 art. 1 per Irap- Missione 1- Programma 2 – Macroaggregato 02;

Per l'attuazione dell'obiettivo gestionale concernente le consultazioni elettorali in parola.

DETERMINA

- 1) di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di fare constare che è costituito l'ufficio elettorale comunale come segue:
 - GENOVESE Maria Rosaria – Responsabile dell'area economico finanziaria per le funzioni di coordinamento degli uffici e dei servizi ed attuazione delle operazioni elettorali;
 - COSSA Giusy – istruttore amministrativo – Responsabile del Procedimento per i servizi demografici – per le funzioni esecutive di attuazione delle operazioni elettorali;
 - BONARDI Sandro – agente di polizia locale – per le funzioni di supporto;
- 3) di autorizzare il suddetto personale a svolgere lavoro straordinario in occasione delle consultazioni referendarie dell'8 e 9 Giugno 2025, da svolgersi nel periodo dal 15-04-2025 al 14 Giugno 2025, compreso, (5° giorno successivo la data delle consultazioni), come da allegato prospetto, parte integrante e sostanziale del presente atto, nel quale sono indicati in nominativi, il numero di ore di lavoro straordinario autorizzate e le funzioni da assolvere;

4) di impegnare la spesa occorrente come segue:

€ 2.000,00 per oneri diretti al cap. 10170302- art.1- Miss.01 Prg.07 - Codice piano dei conti integrati U.1.01.01.01.003 Bilancio 2024/2026;
€ 700,00 per oneri riflessi elezioni comunali al cap. 10170303- art.1- Miss.01 Prg.07 - Codice piano dei conti integrati U.1.01.02.01.001 Bilancio 2024/2026;
€ 170,00 per IRAP elezioni comunali al cap. 10120702- art.1 Miss.01 Prog.02 - Codice piano dei conti integrati U.1.02.01.01.001 Bilancio 2024/2026;

- 5) di provvedere con successivo atto alla liquidazione dei compensi per le prestazioni straordinarie effettivamente compiute;
- 6) Di richiedere, a consultazioni ultimate, il rimborso delle spese sostenute per conto dello Stato.
- 7) Di dare atto che le spese per il lavoro straordinario ed altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale, per cui è previsto il rimborso da parte di altre amministrazioni, sono esclusi dal calcolo relativo al contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1, commi 557 e 562, L. n. 296/2006 (circolare MEF n. 9/2008);
- 8) Di dare atto che il compenso relativo, ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite, sarà definitivamente impegnato e liquidato con successivi provvedimenti a chiusura delle operazioni elettorali;
- 9) Di dare atto del rispetto del tetto delle 48 ore settimanali previsto dal D. Lgs. nr 66/2003;
- 10) Di dare atto che la spesa sostenuta verrà inserita nell'apposito Rendiconto da trasmettere alla Prefettura di Como ai fini della richiesta di rimborso nei limiti previsti dalla vigente normativa.
- 11) Di dare atto che la spesa di cui sopra, ai fini del rispetto del principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D. Lgs. Nr.118/2011, è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere e sarà esigibile quindi entro il 31-12-2025.
- 12) Di far constare infine che la presente verrà pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 32 L. n. 69/2009 ed art. 124 del Tuel 267/2000 nonché ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa ai sensi della L. 07.08.1990, n. 241;
- 13) La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella prescritta raccolta.
- 14) DI FAR CONSTARE infine che per il principio di economicità degli atti la presente determina viene sottoposta al visto del Segretario Comunale per quanto concerne l'autorizzazione al lavoro straordinario del personale incaricato della posizione organizzativa.

IL Responsabile del Servizio
(Dr.ssa Maria Rosaria Genovesi)

VISTO: IL SEGRETARIO COMUNALE: Dr. Massimo Barile



Massimo Barile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

A norma dell'art.147 Bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dal D.L. nr.174/2012

Appone

IL PARERE DI REGOLARITA' TECNICA/AMMINISTRATIVA

Lì 14-04-2025

Il Responsabile del Servizio (Dr.ssa Mariarosaria Genovese)

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio On Line e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti di legge vigenti in materia.

NR. REG. PUBBLICAZIONI 183/2025

Claino con Osteno, Lì 09 MAG. 2025

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
(Bonardi Sandro)

Allegato "A" alla determinazione n.38 del 14-04-2025

COGNOME E NOME	ORE MENSILI AUTORIZZATE	FUNZIONI
GENOVESE MARIA ROSARIA	20	Coordinamento e supporto, collaborazione ed organizzazione degli adempimenti elettorali. Apertura straordinaria Uffici e adempimenti contabili.
COSSA GIUSY	20	Tutti gli adempimenti connessi allo svolgimento delle operazioni elettorali. Revisioni - Compilazione verbali-tessere. Propaganda elettorale. Corrispondenza elettorale. Apertura straordinaria uffici. Comunicazioni dati e statistiche finali
BONARDI SANDRO	20	Allestimento tabelloni, seggi elettorali, consegna materiale elettorale, supporto e collaborazione all'attuazione degli adempimenti elettorali.
TOTALI ORE	60	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dr.ssa Maria Rosaria Genovese)

