



COMUNE DI CLAINO CON OSTENO

PROVINCIA DI COMO

VIA A.GIOBBI, N° 4

C.A.P. 22010 – COD. FISC. 84002230138 – Part. Iva 01220980138 – Tel. 0344/65111 – Fax
0344/73926

Email: segreteria@comune.clainoconosteno.co.it

Pec. Comune.clainoconosteno@pec.regione.lombardia.it

Determina nr.28

Data 10.03.2026

Prot. nr. 1658/2026

OGGETTO: Determina a contrarre semplificata e contestuale affidamento dell'incarico professionale di responsabile della prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro. Triennio 2026-2028.

Cig. nr.BABAAB6AC3

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

VISTO l'art. 107, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 che prevede che spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi dell'Ente, secondo i criteri dettati dagli Statuti e dai Regolamenti;

VISTO l'art. 109, comma 2 del D. Lgs. 267/2000 dal quale si evince che le funzioni di cui al citato art. 107 spettano ai Responsabili del Servizio;

VISTO il Decreto Sindacale nr.51 del 12.06.2024, PROT. 2286, con il quale la sottoscritta è stata individuata come Responsabile dell'Area "Economico Giuridica, comprendente in particolare i seguenti servizi: Affari generali ed istituzionali; risorse umane; segreteria;Finanziario; fiscalità locale-tributi; Bilancio e programmazione.

VISTO il D.Lgs. nr.81 del 09-05-2008, recante attuazione dell'art.1 della Legge 3 Agosto 2007, nr.123 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (S.O. nr.108/L a G.U. del 30 Aprile 2008, nr.01), che ha abrogato il D. Lgs.nr.26/1994 e ss.mm.ii e che, a decorrere dal 15 Maggio 2008, disciplina, tra l'altro, la materia del "Servizio di prevenzione e protezione".

VISTO che il Decreto Legislativo nr.81 del 09-04-2008:

- all'art. 31 individua tra gli obblighi del datore di lavoro l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione attraverso la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione all'interno dell'Ente o incaricando persone o servizi esterni secondo le regole di cui allo stesso articolo 31 in assenza di dipendenti che, all'interno dell'azienda o dell'unità produttiva, siano in possesso dei requisiti di cui all'articolo 32.
- all'art. 32 disciplina le capacità e i requisiti professionali che devono essere possedute dai soggetti che svolgono la funzione di responsabile dei servizi di prevenzione e protezione interni od esterni;
- all'art. 33 disciplina le funzioni e i compiti del responsabile del servizio di prevenzione e protezione;

CONSIDERATO quindi che la scelta del tipo di servizio "interno" o "esterno" non è rimessa al potere meramente discrezionale del datore di lavoro, ma deve avvenire nel rigoroso rispetto delle "regole" espressamente previste dalla norma (art.31 D. Lgs. 81/2008).

ACCERTATO che fra il personale dell'ente non vi sono soggetti aventi i titoli previsti dall'art. 32 del citato D. Lgs. 09/04/2008 n. 81 in ambito di sicurezza in ambienti di lavoro ed essendo la prestazione richiesta inerente a specifiche competenze istituzionali attribuite al Comune occorre provvedere ad affidare esternamente il servizio avvalendosi di soggetti professionalmente qualificati;

VISTO il programma annuale degli incarichi allegato al Documento Unico di Programmazione 2026/2028 approvato con delibera di C.C. nr.4 del 14.02.2026 ove è data la possibilità di affidare all'esterno l'incarico in materia di prevenzione e di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Considerato che, ai sensi dell'articolo 31, comma 2, del D.Lgs. nr. 81/2008, "gli addetti e i responsabili del servizio, interno o esterni,...**devono essere in numero sufficiente rispetto alle caratteristiche dell'azienda...**";

TENUTO CONTO che, in relazione alle caratteristiche dell'Ente, ai siti e alle attività svolte, nonché al numero delle persone occupate, si ritiene adeguato, come anche ha dimostrato e confermato l'esperienza dei precedenti anni, un Servizio di Prevenzione e Protezione esterno costituito da un solo professionista.

PRECISATO CHE il conferimento dell'incarico non comporta deleghe in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, per cui il datore di lavoro, per effetto del conferimento dell'incarico stesso, ai sensi dell'articolo 31, comma 5, del D. Lgs. N.81/2008, non è esonerato dalla propria specifica responsabilità in materia.

CONSIDERATO che l'organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione è obbligatoria in quanto prevista da norme cogenti (art. 17, comma 1, lett.b) e art.31, comma 4, D. Lgs. Nr.81/2008), penalmente sanzionate (v.art.17, comma 1, lett.b) e art.55, comma 1, lett.b) del D. Lgs. Nr.81/2008, come sostituito dall'art.32 del D.Lgs. nr.106/2009;

CONSIDERATO pertanto che occorre provvedere ad individuare un professionista esterno avente i requisiti necessari ed un curriculum vitae idoneo ed abilitato ad espletare tutte le incombenze previste in particolare dall'art.33 del citato D. Lgs. 81/2008 quali a titolo esemplificativo:

- partecipazione alla riunione annuale sulla sicurezza;
- effettuazione di riunioni informative e formative sui rischi e/o sulle procedure di sicurezza da adottare e/o migliorare;
- sopralluoghi specialistici nei luoghi di lavoro per verificare i rischi eventualmente ancora presenti per la salute e la sicurezza dei lavoratori;
- predisposizione dei registri dei controlli periodici previsti dal D.M. 26 Agosto 1992 e modulistica varia;
- consulenza tecnica in merito ad acquisito materiale antinfortunistico e attrezzature di lavoro, comunicazioni enti, rapporti con i dipendenti,

VISTO il preventivo pervenuto in data 20.11.2025, acquisito agli atti dell'ente con il protocollo numero 4047, che si allega alla presente, da parte del professionista CRIMELLA Fausto, con studio in Lecco- via Cairoli, nr.60- P.I. 03632230169- dell'importo di € 1.268,80/anno oneri previdenziali (4%) e iva (22%) inclusi ed ivi incluse le spese di viaggio e le trasferte.

CONSIDERATO pertanto di poter affidare, al professionista CRIMELLA Fausto avente studio in via Cairoli nr.60, 23900- Lecco- P.I. 03632230169- il servizio sopraindicato per il triennio 2026/2028 e per l'importo complessivo di euro 3.000,00 oltre 4% per oneri previdenziali ed Iva 22% per complessivi € 3.806,40, incluse le spese di viaggio e le trasferte.

ATTESO che la spesa in oggetto ha carattere continuativo, necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo del servizio esistente, da impegnarsi a seguito della scadenza del precedente contratto.

PRECISATO che per tale affidamento è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavoro, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG), così come previsto dalla normativa vigente in materia: BABAAB6AC3;

VISTO che il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026-2028 è stato approvato con Delibera di C.C. nr.5 in seduta del 14.02.2026.

RICHIAMATA la delibera di G.C. nr.16 del 13.02.2026 di approvazione del P.E.G. 2026/2028 ove è previsto l'obiettivo gestionale concernente l'affidamento a professionista esterno dell'incarico professionale di Responsabile del Servizio di Prevenzione Protezione che dovrà operare in piena sinergia con il Datore di Lavoro dell'Ente ed il medico del lavoro del Comune di Claino con Osteno.

VISTO che risulta assegnata la gestione del capitolo 10120315- art.1- Missione 1- Programma 10 (1.3.2.11) e le correlate risorse finanziarie.

ACCERTATA l'effettiva disponibilità esistente sul conto del predetto capitolo e la compatibilità della spesa in oggetto con le destinazioni ivi previste.

DATO ATTO che l'importo della procedura è pari ad Euro 3.000,00 oltre contributo integrativo(4%) e IVA di legge (22%) e che trova pertanto applicazione l'articolo 1, comma 130, della Legge nr.145/2018 con la quale viene data la possibilità di procedere ad acquisti fuori dal mercato elettronico per importi fino a cinque mila euro.

EVIDENZIATO CHE è fatta salva la possibilità di recedere dal contratto di cui alla presente determinazione o di rivedere le condizioni economiche ove vengano in essere i presupposti di cui all'art. 1, comma 13, del D.L. nr.95/2012, convertito in Legge nr. 135 del 07-08-2012.

CONSIDERATO che il principio di rotazione di cui all'articolo 49 del D. Lgs. nr.36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro.

DATO ATTO, peraltro, che la ditta suddetta risulta essere in possesso dei requisiti di carattere generale richiesti ai sensi dell'art 52 c. 1 del D. Lgs. 36/2023 ed inoltre ha ben operato fornendo in precedenza un servizio di ottimo livello e pienamente soddisfacente. Inoltre, l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento.

CONSTATATA la regolarità del DURC fino a tutto il 23.09.2025, giusta richiesta Durc On Line Numero Protocollo INPS_49176324 Data richiesta 26/01/2026 Scadenza validità 26/05/2026.

RITENUTO, pertanto, di potere procedere all'affidamento dell'incarico in questione.

DATO ATTO dell'assenza di un interesse transfrontaliero, certo, con riferimento al presente appalto da aggiudicare in relazione al valore economico ed alla tipologia del contratto.

Dato atto inoltre che:

- *ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e delle forniture di importo inferiore ad € 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;*
- *ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, dettato in tema di aggregazione e centralizzazione delle committenze, tutte le stazioni appaltanti "possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti";*

- ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, in caso di affidamento diretto, la determinazione a contrarre "individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
- secondo l'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'art. 106 del medesimo decreto legislativo;
- ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, per gli affidamenti diretti il contratto è stipulato "mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata";

VERIFICATO che il Comune di Claino con Osteno è iscritto all'A.U.S.A. con codice nr.0000241958.

PRECISATO che il Responsabile del progetto (RUP) ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs. nr.36/2023 è chi adotta e sottoscrive il presente atto, come da Piano esecutivo di gestione approvato con Delibera di G.C. nr.16 in seduta del 26.02.2026.

PERSEGUITI gli obiettivi di economicità, efficacia ed efficienza della Pubblica Amministrazione.

VISTO l'articolo 49 recante "Principio di rotazione degli affidamenti" ove al comma 6 si dispone che è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.

RICHIAMATO infine l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, ai sensi del quale «la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base»;

PRECISATO che - ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è: supporto ed assistenza al datore di lavoro relativamente agli adempimenti previsti dal D. Lgs. 80/2008;
- b) l'oggetto del contratto è: l'affidamento dell'incarico di Responsabile esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.);
- b) l'importo del contratto: € 3.000,00 oltre, contributo integrativo (4%) e iva al 22%;
- c) la forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del d. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- d) modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023, lett. b) mediante informale indagine di mercato, motivato da esigenze di economicità, efficacia e speditezza nella procedura nel rispetto dei criteri di proporzionalità, trasparenza ed imparzialità rapportati all'entità dell'affidamento e delle tempistiche di esecuzione.;

e) clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nell'allegato disciplinare acquisito agli atti dell'Ente con il nr. 4047/2025 di protocollo.

DATO ATTO per quanto sopra esposto che la procedura prescelta per l'individuazione del contraente risponde ai principi di buon andamento e proporzionalità, tenuto conto delle caratteristiche del servizio da acquisire e della scarsa rilevanza economica del contratto.

PRECISATO infine che:

- è esclusa la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza, trattandosi di servizi di natura intellettuale e non sussistendo rischi interferenziali.
- ai sensi dell'articolo 106 del D. Lgs. nr.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- ai sensi dell'articolo 117 del D. Lgs. nr.36/2023 in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento non si richiede la cauzione definitiva.

VISTO L'art. 1, comma 629, della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli enti pubblici territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità ed i termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23-01-2015, pubblicato sulla G.U. nr.27 del 03.02.2015;

RICHIAMATO il D.L. nr.87/2018, convertito con Legge 96/2018 che, modificando ulteriormente l'articolo 17-ter del DPR 633/1972, dispone espressamente che la scissione dei pagamenti non si applica alle prestazioni rese nei confronti delle pubbliche amministrazioni i cui compensi siano assoggettati a ritenuta alla fonte a titolo di imposta sul reddito, ovvero a titolo di acconto; pertanto il Comune non tratterà più l'iva a debito indicata in fattura dal professionista stornandola poi all'erario ma verserà direttamente l'iva allo stesso non applicando lo split payment.

VISTO l'art.6 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento e funzionamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.C.nr.104/97, come modificato con delibera di G.C.nr.38/99 e, da ultimo, con delibera di G.C.nr.50/2001.

FATTO CONSTARE che non sussiste l'obbligo di astensione ai sensi del nuovo codice di comportamento dei dipendenti, approvato con delibera nr.57 del 13.11.2025.

RISCONTRATA ED ATTESTATA, con l'apposizione della firma in calce, la regolarità tecnica del presente atto nonché la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000, tenuto conto dell'attività istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento.

VISTI:

- ✓ gli artt.107,183 e 191 del TUEL N.267/2000;
- ✓ l'art. 37 dello Statuto Comunale;
- ✓ Visto il regolamento di contabilità armonizzato approvato con delibera C.C. n°5 del 05-02-2016.
- ✓ il vigente Regolamento Comunale sulla disciplina dei controlli interni, approvato con delibera di c.c. nr. 02 del 15-01-2013.
- ✓ il nuovo codice di comportamento dei dipendenti, approvato con delibera di G.C. nr.57 in data 13.11.2025.
- ✓ l'art.3 della Legge 7-8-1990, nr.241e successive modifiche ed integrazioni.
- ✓ l'art.3, Legge 13-08-2010, NR.136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

DETERMINA

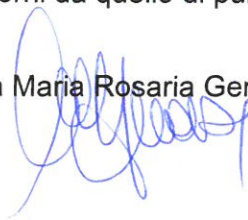
- 1) Di richiamare la premessa narrativa in parte integrante e sostanziale del presente atto anche ai fini motivazionali di cui all'articolo 3 della Legge nr.241 del 1990 e s.m.i.
- 2) Di affidare al Sig. CRIMELLA Fausto, con studio in Lecco- via Cairoli, nr.60- P.I. NR.03632230169, l'incarico di "Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione in materia di tutela, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (RSPP)" di cui agli artt. 31, 32 e 33 del D.Lgs. nr. 81/2008 per il periodo 2026-2027 e 2028.
- 3) Di impegnare la correlata spesa di euro 3.000,00 oltre contributo integrativo 4% e iva 225 e costi per complessivi euro 3.806,40 a valere sugli esercizi nei quali matura l'esigibilità della stessa: 2026-2027 e 20285 come segue:

Anno di registrazione: 2026;	ANNO DI REGISTRAZIONE: 2027	ANNO DI REGISTRAZIONE: 2028
importo annuo € 1.268,80;	importo annuo € 1.268,80	importo annuo € 1.268,80;
CAUSALE INCARICO RSPP	CAUSALE INCARICO RSPP	CAUSALE INCARICO RSPP
Beneficiario: CRIMELLA Fausto – p.i. 03632230169	Beneficiario: CRIMELLA Fausto – p.i. 03632230169	Beneficiario: CRIMELLA Fausto – p.i. 03632230169
Anno di imputazione/esigibilità dell'obbligazione: 2026;	Anno di imputazione/esigibilità dell'obbligazione: 2027;	Anno di imputazione/esigibilità dell'obbligazione: 2028;
Capitolo 10120315- art.1- Missione 1- Programma 2- (Pdc 1.4.3.2.).	Capitolo 10120315- art.1- Missione 1- Programma 2- (Pdc 1.4.3.2.).	Capitolo 10120315- art.1- Missione 1- Programma 2- (Pdc 1.4.3.2.).

- 4) Di approvare e sottoscrivere il disciplinare di incarico che, Allegato "A" alla presente, forma parte integrante e sostanziale della stessa, dando atto che con la sua sottoscrizione si perfeziona il contratto in oggetto.
- 5) Di far constare che l'adozione del presente atto ottempera alle prescrizioni dell'articolo 32, comma 2, D. lgs. nr.50/2016 e che gli elementi previsti dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000 sono contenuti nel presente provvedimento e negli atti ed allegati nello stesso richiamati.
- 6) Di dare atto che la stipula del contratto con la ditta affidataria avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere ai sensi dell'art.18 del Dlgs. n. 36/2023) e sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all'uopo necessari, salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalle Linee Guida Anac.
- 7) Di precisare, sin da ora, che:
 - il Responsabile Unico del Progetto, come individuato ai sensi dell'art. 15, Dlgs. 36/2023 e dell'art. 5 della l. n. 241/90, è chi sottoscrive il presente atto;
 - la ditta affidataria dovrà assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - il controllo dei requisiti in capo all'affidatario (inclusi quelli di capacità, ove previsti) avviene ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 52, commi 1 e 2 del d. lgs. n. 36/2023.
- 8) Di far constare che gli elementi previsti dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, trovano estrinsecazione nella premessa del presente provvedimento e nei richiami ed allegati.
- 9) Di far constare che la presente determinazione, comportando assunzione di impegno di spesa, diverrà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, TUEL 267/2000.

- 10) Di dare atto che, per garantire una maggiore efficienza nei pagamenti ed intervenire efficacemente nell'economia di gestione e semplificazione amministrativa, anche in attuazione del modello organizzativo previsto con la delibera di G.C. nr.11 del 23-02-2010, si procederà al pagamento dei corrispettivi dovuti mediante stampigliatura sul documento fiscale (fattura) di un visto attestante la regolarità della fornitura e/o prestazione per qualità e quantità, senza l'adozione di ulteriori atti.
- 11) Di far constare inoltre che il pagamento della prestazione verrà effettuato esclusivamente con le modalità di cui all'art.3, della Legge nr.136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico bancario o postale su conto dedicato alle commesse pubbliche.
- 12) Di far constare che non sussiste l'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto di interessi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della Legge nr.241 del 7-8-1990 come modificato dall'art.1, comma 41, Legge 1980/2012 ed ai sensi del vigente codice di comportamento dei dipendenti, approvato con delibera nr.74 del 17-12-2013.
- 13) Di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: BABAAB6AC3.
- 14) Di dare atto che, in riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, e dall'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il piano finanziario di propria competenza.
- 15) Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.
- 16) Di dare atto che la presente determinazione è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D. Lgs. Nr.33/2013 e, pertanto, verrà pubblicata nell'apposita sezione ai sensi dell'articolo 23, comma 1, lett.b) e dell'articolo 29 del D. Lgs. Nr.50/2016.
- 17) Di dare atto che ai fini della tutela della privacy non vi sono motivi ostativi alla pubblicazione del presente provvedimento, mentre per quanto attiene al trattamento dei dati l'autorizzazione all'operatore economico affidatario viene rilasciata contestualmente al presente atto con l'allegato provvedimento di nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati personali ex articolo 28 Regolamento UE 2016/679.
- 18) Di dare atto, infine, ai sensi dell'articolo 3 della Legge 241/1990 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – sezione di Milano-, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo on line.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO (Dr.ssa Maria Rosaria Genovese)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

A norma dell'art.147 Bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dal D.L. nr.174/2012 appone IL PARERE DI REGOLARITA' TECNICA/AMMINISTRATIVA

Lì 10.03.2026

Il Responsabile del Servizio (Dr.ssa Maria Rosaria Genovese

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determinazione che precede;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera di C.C. nr.05 del 05-02-2016;

Visto il vigente regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni, approvato con delibera di C.C. nr.02 del 15-01-2013;

Visto il D.L. nr.78/2009, convertito con Legge nr.102 del 2009;

- Accertata la disponibilità effettiva esistente negli stanziamenti di spesa;
- Accertato lo stato di realizzazione degli accertamenti in entrata

Visti:

- l'art.147 Bis , comma 1, Tuel 267/2000
- l'art.151, comma 4, Tuel 267/2000;
- l'art.153, comma 5, Tuel 267/2000;

la presente determina è regolare sotto il profilo contabile ed attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 18-08-2000, nr.267.

Anno di registrazione: 2026;	ANNO DI REGISTRAZIONE: 2027	ANNO DI REGISTRAZIONE: 2028
importo annuo € 1.268,80;	importo annuo € 1.268,80	importo annuo € 1.268,80;
CAUSALE INCARICO RSPP	CAUSALE INCARICO RSPP	CAUSALE INCARICO RSPP
Beneficiario: CRIMELLA Fausto – p.i. 03632230169	Beneficiario: CRIMELLA Fausto – p.i. 03632230169	Beneficiario: CRIMELLA Fausto – p.i. 03632230169
Anno di imputazione/esigibilità dell'obbligazione: 2026;	Anno di imputazione/esigibilità dell'obbligazione: 2027;	Anno di imputazione/esigibilità dell'obbligazione: 2028;
Capitolo 10120315- art.1- Missione 1- Programma 2- (Pdc 1.4.3.2.).	Capitolo 10120315- art.1- Missione 1- Programma 2- (Pdc 1.4.3.2.).	Capitolo 10120315- art.1- Missione 1- Programma 2- (Pdc 1.4.3.2.).

Dalla Residenza Comunale, li

10.03.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO (Dr.ssa Maria Rosaria Genovese)

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio On Line e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti di legge vigenti in materia.

NR. REG. PUBBLICAZIONI

13d26

Claino con Osteno, Li

08 MAG. 2026

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE (Bonardi Sandro)

Spett.le Sig. Sindaco

COMUNE DI CLAINO CON OSTENO

Lecco 19-11-2025

Oggetto: Proposta di consulenza per assunzione incarico RSPP

(Sicurezza nei Luoghi di Lavoro - D.Lgs.81/08)

Con riferimento alla Vs. richiesta si invia, offerta per quanto in oggetto.
In attesa di comunicazione al riguardo si porgono distinti saluti.

RELAZIONE ALLA DELIBERA
28 DEL 16/03/2026
Determina

Crimella Fausto



1- PRESTAZIONI

Obiettivi

L'obiettivo indicato dal Comune è quello ottenere supporto e assistenza relativamente agli adempimenti previsti dal **D. Lgs. 81/2008** (in materia di sicurezza), in particolare per:

- ✓ affidamento dell'incarico di Responsabile esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.).

Relativamente ai siti (dove opera personale dipendente del Comune).

Normativa di riferimento

Le principali norme di riferimento per il servizio in oggetto sono le seguenti:

- ✓ **DECRETO LEGISLATIVO n. 81, del 9 aprile 2008** "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro"
- ✓ **DECRETO LEGISLATIVO 3 agosto 2009, n. 106** "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro."
- ✓ **DECRETO MINISTERIALE 02 settembre 2021** "Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro."
- ✓ **DECRETO 15 LUGLIO 2003, n. 388** "Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale, in attuazione dell'articolo 15, comma 3, del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626 e successive modificazioni".

Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi

- ✓ Sopralluogo presso i siti del Comune per la verifica dei locali, impianti, attrezzature e procedure
- ✓ Raccolta e accurata analisi della documentazione eventualmente già prodotta
- ✓ Stesura del Documento di valutazione dei rischi aggiornato al D. Lgs. 81/2008 contenente rischi di mansione e di reparto
- ✓ Consegna dei documenti redatti

Incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

I compiti del responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sono quelli descritti all'art. 33

del Decreto n.81 del 09/04/2008, ossia provvedere:

- a) all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- b) ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
- c) ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- d) a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e) a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35;
- f) a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36.

L'incarico avrà durata **triennale** a partire dalla data di stipula del contratto e sarà rinnovabile di ogni triennio.

Le attività di cui sopra verranno svolte nel corso di n.2 **incontri** della durata di ½ giornata presso la sede del Comune.

Resta inteso che la nostra struttura resta a completa disposizione per ogni eventuale chiarimento o approfondimento.

Competenze del Cliente

In caso di conferimento dell'incarico di RSPP esterno è specifica competenza del cliente la **comunicazione tempestiva** al RSPP, ogni qualvolta si verificano i seguenti eventi:

- ✓ modifica nel ciclo produttivo;
- ✓ introduzione di nuovi macchinari e/o nuove sostanze chimiche;
- ✓ infortunio sul lavoro;
- ✓ assunzione di nuovo personale;
- ✓ effettuazione di modifiche strutturali;
- ✓ cambi di mansione del personale.

Validità dell'offerta

In conseguenza delle continue variazioni dei costi, si precisa che la validità di questa offerta è di 30 gg. dalla data di presentazione, dopo tale termine si potrà procedere ad una revisione delle tariffe previste in origine.

Esclusioni

Il servizio **non** comprende:

- ✓ progetti, perizie, analisi, rilievi, planimetrie
- ✓ Corsi di formazione e aggiornamento.
- ✓ redazione valutazioni specifiche e relazioni tecniche (POS, piano di emergenza, valutazione rischio chimico, valutazione rischi NIOSH e OCRA, valutazione rumore e vibrazioni, ecc...)
- ✓ erogazione di corsi di formazione al personale.
- ✓ tutto quanto non espressamente indicato al punto "Proposta di intervento"

Costi

Il preventivo di spesa sulla base della proposta di intervento nei modi e nei tempi indicati è il seguente:

attività	Costo
A) Incarico Triennale R.S.P.P. 2026/2028	€ 3000

NB: I costi sono da considerarsi IVA (22%) esclusa + 4% oneri.

Condizioni della fornitura

Spese di viaggi e trasferte: Le spese di viaggio sono comprese nel prezzo della fornitura.

Fatturazione: Due rate semestrali anticipate

Pagamento: Pagamento tramite bonifico bancario con scadenza 30 gg D.F.F.M.

Informativa ai sensi dell'art.13 D.Lgs 196/03 – Privacy

NATURA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Sono oggetto di trattamento esclusivamente i dati anagrafici, nonché i dati di natura economica che sono necessari per lo svolgimento dei rapporti contrattuali, in essere o futuri, con la Vostra società/ditta. Tali dati verranno trattati (ed eventualmente conferiti a terzi) per tutta la durata del rapporto contrattuale ed anche successivamente, per l'espletamento di obblighi di legge e per finalità amministrative e contabili.

Firmando la presente offerta il Cliente dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy.

Per accettazione:

timbro e firma

SI allego Det. n° 28
del 10.03.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- Dott.ssa Giuseppina Maria Ricca -



