



COMUNE DI CLAINO CON OSTENO  
PROVINCIA DI COMO  
VIA A.GIOBBI, N° 4

C.A.P. 22010 – COD. FISC. 84002230138 – Part. Iva 01220980138 – Tel. 0344/65111 – Fax  
0344/73926- email: [info@comune.clainoconosteno.co.it](mailto:info@comune.clainoconosteno.co.it)-  
[ragioneria@comune.clainoconosteno.co.it](mailto:ragioneria@comune.clainoconosteno.co.it)  
pec: [comune.clainoconosteno@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.clainoconosteno@pec.regione.lombardia.it)

DETERMINAZIONE NR. 232 del 21-12-2020  
Prot. 8001/2020

OGGETTO: FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2019 – LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITA'  
PERSONALE DIPENDENTE NON TITOLARE DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RISORSE UMANE E FINANZIARIE

RICHIAMATA La deliberazione del Consiglio Comunale nr.10 DEL 10-04-2020, esecutiva a tutti gli effetti di legge, di approvazione del bilancio per l'esercizio finanziario 2020/2022.

VISTA la delibera di G.C. nr.16 del 10-04-2020 con cui è stato approvato il Peg/Piano della Performance 2020/2022 al cui interno sono indicati obiettivi, programmi, attività dei centri di responsabilità, con il quale, altresì, i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, programmi, attività in esso indicati, comprese tutte le attività di mantenimento funzionali alla normale continuità dei servizi;

VISTO che con l'atto deliberativo di G.C. sopra richiamato risulta assegnato al sottoscritto l'obiettivo gestionale previsto al capitolo: 10120111- articolo 1- Missione 1- Programma 2.

RICHIAMATE

- La Determinazione nr.197 del 10.10.2019 per come modificata con determinazione nr.238 del 7-12-2019, concernente la costituzione definitiva del fondo per il trattamento accessorio per il personale dipendente anno 2019.
- la Delibera della Giunta Comunale nr.72 in data 19-12-2019 avente ad oggetto l'autorizzazione alla sottoscrizione del C.C.D.I. parte normativa 2019/2021 ed economica 2019;
- Visto l'accordo per la ripartizione del fondo anno2019 sottoscritto dalla delegazione trattante in data 20-12-2019.
- la Determinazione nr. 273 del 30-12-2019 avente ad oggetto: "Impegno di spesa per il trattamento accessorio del personale dipendente a seguito sottoscrizione del C.C.D.I. 2019/2021- Parte economica 2019.

VISTO il D. Lgs. Nr.118/2011, per come modificato ed integrato dal D. Lgs. Nr.126/2014 e dal Decreto Interministeriale del 20 Maggio 2015, pubblicato sulla G.U. nr.134 del 12-06-2015; in particolare il punto 5.2 lettera a) dell'allegato 4.2. il quale stabilisce che: "Le spese relative al

*trattamento accessorio e premiante, liquidate nell'esercizio successivo a quello cui si riferiscono, sono stanziare e impegnate in tale esercizio. Alla sottoscrizione della contrattazione integrativa si impegnano le obbligazioni relative al trattamento stesso accessorio e premiante, imputandole contabilmente agli esercizi del bilancio di previsione in cui tali obbligazioni scadono o diventano esigibili. Considerato che il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività presenta natura di spesa vincolata, le risorse destinate alla copertura di tale stanziamento acquistano la natura di entrate vincolate al finanziamento del fondo, con riferimento all'esercizio cui la costituzione del fondo si riferisce; pertanto, la spesa riguardante il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività è interamente stanziata nell'esercizio cui la costituzione del fondo stesso si riferisce, destinando la quota riguardante la premialità e il trattamento accessorio da liquidare nell'esercizio successivo alla costituzione del fondo pluriennale vincolato, a copertura degli impegni destinati ad essere imputati all'esercizio successivo.*

PRESO ATTO che con la deliberazione della Giunta Comunale nr.23 del 06-06-2020 é stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui al 31-12-2019, apportando al Bilancio di Previsione per l'esercizio Finanziario 2020/2022 le variazioni necessarie alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni non esigibili e la conseguente variazione alle dotazioni di cassa al bilancio di previsione 2020/2022.

ACCERTATA pertanto la disponibilità effettiva esistente sul conto del capitolo di spesa sopra indicato e la pertinenza della spesa in oggetto con le destinazioni ivi previste

RITENUTO di dover dare esecuzione all'intesa raggiunta e liquidare l'importo relativo alla produttività dei dipendenti come da criteri stabiliti nella contrattazione decentrata ed a seguito della loro valutazione e dei responsabili del servizio da parte del nucleo di valutazione.

Preso atto delle valutazioni espresse da parte dei responsabili attraverso le schede nominative in atti.

Rilevato che l'importo al fondo liquidabile per produttività ammonta a € 2.415,00;

Considerato che occorre procedere alla liquidazione dei premi incentivanti la produttività anno 2019 come da schede di dettaglio acquisite al fascicolo in atti presso questo servizio.

Dato atto che la determinazione dei singoli compensi viene effettuata sulla base delle valutazioni risultanti e del servizio prestato nell'arco dell'anno 2019 da ogni dipendente.

Vista la deliberazione della G.C. nr.52 del 19-12-2020, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione della relazione sulla performance 2019.

RICHIAMATO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi per come modificato dapprima con la Deliberazione della Giunta Comunale nr.85 del 21-12-2010 in applicazione degli articoli 16 e 31 del Decreto Legislativo nr.150/2009 ed in seguito con la deliberazione della Giunta Comunale nr.69 del 22-12-2017 in applicazione degli articoli 16 e 31 del Decreto Legislativo nr.150/2009 per come modificati dall'articolo 18 del Decreto Legislativo nr.74/2017.

VISTO il CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali per il triennio 2016/2018 siglato il 21-05-2018, recepito dall'Amministrazione Comunale di Claino con Osteno con la delibera di G.C. nr.39 del 22-06-2018.

Visto l'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, nr.267;

Visto l'art.37 dello statuto comunale, approvato con delibera di Consiglio Comunale nr.27 del 27 agosto 1991, relativo ai principi di organizzazione interna;

Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera C.C. n°05 del 05-02-2016.

Visto il regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni, approvato con delibera di C.C. nr.02 del 15-01-2013.

VISTO Il Decreto Sindacale nr. 32 del 27-05-2019, prot. nr.2509, con il quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni di cui all'art.107 del TUEL 267/2000 relativamente al servizio gestione risorse umane e servizio economico-finanziario.

FATTO CONSTARE che non sussiste l'obbligo di astensione ai sensi del vigente codice di comportamento dei dipendenti, approvato con delibera nr.74 del 17-12-2013.

RISCONTRATA ED ATTESTATA Ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000 la regolarità tecnica del presente atto nonché la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

VISTI:

- gli artt.107,183, 184 e 191 del TUEL N.267/2000;
- l'articolo 23, comma 2, del D. lgs. nr.75 del 25-05-2017;
- l'art.37 dello Statuto Comunale;
- L'art.3 della Legge 7-8-1990, nr.241e successive modifiche ed integrazioni.

#### D E T E R M I N A

- 1) Di prendere atto di quanto illustrato in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di disporre in attuazione dell'Accordo Decentrato 2019 l'attribuzione al personale dipendente non incaricato di posizione organizzativa dei compensi incentivanti la produttività anno 2019.
- 3) Di liquidare la produttività anno 2019 per l'importo di euro 2.415,00 come risultante dalle schede di valutazione depositate nel fascicolo d'ufficio.
- 4) Di dare atto che la spesa complessiva di euro 2.415,00 trova imputazione al capitolo di spesa 10120111- art.1- ;
- 5) Di dare atto che sull'ammontare sopra indicato gravano gli oneri riflessi e l'Irap la cui spesa trova copertura rispettivamente sul capitolo di spesa 10120702- art.1- e sui competenti capitoli degli emolumenti stipendiali di ogni settore del corrente esercizio finanziario
- 6) Di far constare che le risultanze saranno riportate in maniera aggregata nella competente sezione di Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell'ente
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento rientra tra quelli disciplinati dall'art.23 e ss del Decreto Legislativo nr.33/2013;
- 8) Di dare informativa dell'adozione del presente provvedimento alle OO.SS. e R.S.U. mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione dedicata alle Relazioni Sindacali;
- 9) Di far constare che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con la presente determina è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio in termini di competenza e di cassa.
- 10) Di notificare il presente provvedimento agli interessati.
- 11) Di fare constare inoltre che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo pretorio on line di questo ente per 15 giorni consecutivi ai sensi del combinato disposto di cui

all'art.32 Legge nr.69/2009 ed art.124 del Tuel nr.267/2000 nonché ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa ai sensi della Legge 7-8-1990, nr.241;

Il responsabile del Servizio  
(Dr.ssa Maria Rosaria Genovese)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

A norma dell'art.147 Bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dal D.L. nr.174/2012

Appone

IL PARERE DI REGOLARITA' TECNICA/AMMINISTRATIVA

Lì 21-12-2020

Il Responsabile del Servizio (Dr.ssa Maria Rosaria Genovese)



RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio On Line e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti di legge vigenti in materia.

NR. REG. PUBBLICAZIONI 15/2021

Claino con Osteno, Lì 08 GEN. 2021

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
(Bonardi Sandro)

