



comune di claino con osteno
provincia di como
via a.giobbi, n° 4
c.a.p. 22010 – cod. fisc. 84002230138 – part. iva 01220980138 – tel. 0344/65111 – fax 0344/73926 –
email ufficio: ragioneria@comune.clainoconosteno.co.it

Determinazione nr. 225 reg. gen. data: 29.12.2025- prot. 114/2026

Oggetto: impegno e liquidazione di spesa per il compenso spettante al revisore dei conti Dr.ssa Sara Manciocchi per l'anno 2025.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO il decreto sindacale n. 51 del 12.06.2024, prot. 2286, di nomina del responsabile degli uffici e dei servizi relativamente all'area amministrativa ed economico-finanziaria;

VISTO l'art. 234 del t.u. 267/2000 che disciplina la nomina dell'organo di revisione economico-finanziaria degli enti locali;

VISTA la deliberazione del c.c. n° 30 in data 21.12.2024 con la quale è stata nominata revisore dei conti del Comune di Claino con Osteno la Dr.ssa Sara Maciocchi per il triennio compreso nel periodo 14.02.2025/31-12-2027 ed a seguito del procedimento di nomina previsto dall'articolo 5, comma 4, del Regolamento di cui al D.M. 15.02.2012, nr.23 8verbale Prefettura di Como trasmesso con pec. Prot. 79189 del 25.10.2024.

CONSIDERATO che per lo svolgimento dell'incarico il compenso spettante al revisore è stato determinato in conformità a quanto previsto dall'articolo 241 del d. lgs. 267/2000 e dalle disposizioni di cui al d.m. 20.05.2005 avuto riguardo ai nuovi limiti massimi fissati dal decreto 21.12.2018 (pubblicato sulla g.u. nr.3 del 04-01-2019), nell'importo di € 2.550,00 determinato come segue:

- € 2.500,00 onorario base
 - + 1% maggiorazione tab. a (spesa corrente annua pro capite pari a € 1.281,00 e, pertanto, superiore alla media nazionale per fascia demografica: € 1.110,00);
 - + un ulteriore 1% tab b) spesa per investimento annuale pro capite pari a € 3.680,00 e, pertanto superiore alla media nazionale per fascia demografica: € 520,00)
- per come risultante dall'ultimo bilancio di previsione approvato (2021) allegate al d.m. 21.12.2018, -oltre ad i.v.a. e contributi previdenziali;

ATTESO che al revisore spetta inoltre il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute per la presenza necessaria o richiesta presso la sede dell'ente per lo svolgimento delle proprie funzioni disciplinato come segue:

- rimborso integrale, a fronte di presentazione del titolo di spesa, di biglietti di mezzi pubblici collettivi di trasporto (autobus, treno);
- rimborso indennità chilometrica in caso di utilizzo di mezzo proprio sulla base delle tariffe aci pubblicate annualmente per ogni specifico autoveicolo;
- rimborso delle spese effettivamente sostenute per vitto secondo la durata della permanenza necessaria presso l'ente (rimborso della spesa di un pasto giornaliero se la presenza ha durata non inferiore a 8 e non superiore a 12 ore e due pasti in caso di presenza oltre le 12 ore);
- rimborso delle spese effettivamente sostenute per alloggio qualora dal verbale dell'organo di revisione sia dimostrata la necessità della permanenza presso l'ente per due giorni consecutivi;

VISTO che in relazione all'attività sin qui svolta dalla Dr.ssa Manciocchi compete solamente l'onorario di € 2.550,00 oltre € 114,66 per la cassa previdenza dei dottori commercialisti (4% di € 2.550,00) e iva (22% di € 2.550,00) ed al lordo della ritenuta irpef (20% di € 2.550,00).

QUANTIFICATO in € 3.235,44, al lordo della ritenuta fiscale, il totale complessivo da impegnare e liquidare a favore del predetto revisore.

RICHIAMATA la determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'A.V.C.P., in cui si chiarisce che “non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità gli incarichi di collaborazione ex art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e che l'in carico in parola è equiparabile agli stessi.

PRECISATO altresì che i revisori degli enti locali non sono soggetti alla disciplina relativa al documento unico di regolarità contabile (Durc), come da autorevoli pareri secondo cui il Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti (DPR 207/2010), infatti, all'art. 6, comma 1, definisce il DURC come certificato che attesta contestualmente le regolarità di un operatore economico per quanto concerne gli adempimenti. Come chiarito inoltre dalla Circolare del 30/1/2008 n. 5 del Ministero del lavoro, il revisore in quanto professionista non deve produrre il Durc, e ciò per il motivo che il DURC è richiesto ai lavoratori autonomi, ma nell'ambito delle procedure di appalto di opere, servizi e forniture a Pubbliche Amministrazioni, intendendo per tali prestazioni “in attività d'impresa” diverse dalle attività professionali a contenuto artistico ed intellettuale (escluse dal Codice Appalti). Nel caso dei revisori si tratta peraltro d'incarico di servizio istituzionale e non già di appalto, fatte salve le verifiche ex art. 48 bis Dpr 633/72.

CONSIDERATA la necessità di dover provvedere in merito all'assunzione dell'impegno di spesa per la funzione svolta dal Revisore/dal Collegio dei Revisori dei Conti nell'esercizio finanziario 2025.

VISTA la deliberazione c.c. n° 9 del 07.03.2025 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027, esecutiva a termini di legge;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n° 17 del 21.03.2025 avente per oggetto l'approvazione del peg-parte finanziaria 2025/2027 e l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi;

VISTO l'obiettivo gestionale affidato alla sottoscritta e previsto al capitolo: 10110307- art.1- missione 1- programma 1- (pdc. 1.3.2.91), concernente la prestazione del servizio in oggetto.

VERIFICATA la disponibilità delle risorse finanziarie sul conto del suddetto capitolo nonché la compatibilità della spesa in oggetto con le destinazioni ivi previste;

RITENUTO di dover provvedere in merito.

RAVVISATA la propria competenza ai sensi della seguente normativa:

- art. 4, comma 2, del d. lgs. 30.03.2001, n. 165;
- art. 107 del tuel n. 267 del 18.08.2000;
- regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della giunta comunale n. g.c.nr.104/97, come modificato con delibera di g.c.nr.38/99 e, da ultimo, con delibera di g.c.nr.50/2001.

VISTO l'articolo 9 del d.l. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009 e dall'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti comportanti impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio in termini di competenza e di cassa.

VISTO il d. lgs. nr.118/2011, per come modificato ed integrato dal d. lgs. nr.126/2014 e dal decreto interministeriale del 20 maggio 2015, pubblicato sulla g.u. nr.134 del 12-06-2015.

FATTOCONSTARE che non sussiste l'obbligo di astensione ai sensi del nuovo codice di comportamento dei dipendenti, approvato con delibera nr.57 del 13.11.2025.

RISCONTRATA ED ATTESTATA, attraverso la sua sottoscrizione, la regolarità tecnica del presente atto nonché la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis del d. lgs. 267/2000.

VISTO il regolamento di contabilità armonizzato approvato con delibera c.c. n°5 del 05-02-2016.

VISTO il regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni, approvato con delibera di c.c. nr.02 del 15-01-2013.

VISTI:

- gli artt.107,109,183 e 191 del tuel n.267/2000;
- l'art.37 dello statuto comunale;
- il vigente regolamento sull'ordinamento ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;
- l'art.3 della legge 7-8-1990, nr.241 e successive modifiche ed integrazioni.
- l'art.3, legge 13-08-2010, nr.136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

DETERMINA

- 1) di richiamare la premessa narrativa con quanto in essa espresso quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) di impegnare l'importo complessivo di euro 3.235,44 relativamente alle competenze spettanti al revisore dei conti, Dr.ssa Saa Manciocchi, conseguentemente alla nomina avvenuta con deliberazione del consiglio comunale n° 30 in data 21-12-2024, per l'anno 2025, come meglio specificate in premessa.
- 3) di imputare la suddetta spesa di € 3.235,44 a carico del bilancio di previsione finanziario esercizio 2025 sul capitolo 10110307- articolo 1- missione 01 - programma 01- esigibilità 2025 in quanto il servizio è stato reso nell'anno 2025;
- 4) di dare atto che non sussiste l'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto di interessi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della legge nr.241 del 7-8-1990 come modificato dall'art.1, comma 41, legge 1980/2012 ed ai sensi del vigente codice di comportamento dei dipendenti, approvato con delibera nr.57 del 13.11.2025.
- 5) di dare atto, in riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del d.l. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009, e dall'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il piano finanziario dei pagamenti di propria competenza.
- 6) di fare constare inoltre che la presente verrà pubblicata nell'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi ai sensi del combinato disposto di cui all'art.32 legge nr.69/2009 ed art.124 del Tuel nr.267/2000 nonché ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa ai sensi della legge 7-8-1990, nr.241;
- 7) di far constare inoltre che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito web del comune nella sezione amministrazione trasparente- sottosezione livello 1 (consulenti e collaboratori) ai sensi del d. lgs. nr.33/2013.
- 8) di fare constare che il presente atto è escluso dall'obbligo di richiesta del codice c.i.g. ai fini della legge 136/2010 sulla tracciabilità, giusta determinazione dell'avcp n. 4 del 7 luglio 2011.

9) di dare atto che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del decreto legislativo nr.267/2000;
- il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.31 del d. lgs. nr.50/2016 e dell'articolo 5 della legge n. 241/1990, è chi sottoscrive il presente atto.

Il Responsabile del Servizio
(Dr.ssa Maria Rosaria Genovese)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

a norma dell'art.147 bis del d. lgs. 267/2000, introdotto dal D.L. nr.174/2012 appone il parere di regolarità tecnica/amministrativa

Claino con Osteno, lì 29.12.2025

Il Responsabile del Servizio (Dr.ssa Maria Rosaria Genovese)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

vista la determinazione che precede;

visto il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera di c.c. nr.05 del 05-02-2016;

visto il vigente regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni, approvato con delibera di c.c. nr.02 del 15-01-2013;

visto il d.l. nr.78/2009, convertito con legge nr.102 del 2009;

☐ accertata la disponibilità effettiva esistente negli stanziamenti di spesa;

☐ accertato lo stato di realizzazione degli accertamenti in entrata

visti:

- l'art.147 bis, comma 1, tuel 267/2000
- l'art.151, comma 4, tuel 267/2000;
- l'art.153, comma 5, tuel 267/2000;

la presente determina è regolare sotto il profilo contabile ed attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del d. lgs. 18-08-2000, nr.267.

☒ capitolo 10110307- art.1- impegno nr. 946 del 31/12/2025 - € 3.235,44=;

☐ finanziamento: _____

☒ anno di registrazione: 2025

☒ anno di imputazione (bene fornito/servizio svolto): 2025

ai sensi del 3° comma dell'art.184 del d. lgs. 18-08-2000, nr.267 e s.m.i. è stato emesso mandato di pagamento nr. _____ in data _____

dalla residenza comunale, lì 31/12/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario (Dr.ssa Maria Rosaria Genovese)



Relata di Pubblicazione

La presente Determinazione viene oggi pubblicata all'AAlbo Pretorio On Line e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti di legge vigenti in materia.

Nr. Reg. Pubblicazioni 23/2026 Claino Con Osteno, Li 27 GEN. 2026

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE (BONARDI SANDRO)



