



**COMUNE DI CLAINO CON OSTENO**  
**PROVINCIA DI COMO**

VIA Prof. Alessandro Giobbi, N° 4

C.A.P. 22010 – COD. FISC. 84002230138 – Part. Iva 01220980138 – Tel. 0344/65111 – Fax 0344/73926-  
email: [info@comune.clainoconosteno.co.it](mailto:info@comune.clainoconosteno.co.it) – pec: [commune.clainoconosteno@pec.regione.lombardia.it](mailto:commune.clainoconosteno@pec.regione.lombardia.it)

**DETERMINAZIONE NR.186 REG. GEN. DATA 21.11.2022 - prot. nr. 1129/2022**

**OGGETTO: Liquidazione di spesa per l'effettuazione del lavoro straordinario da parte del personale dipendente nel periodo dal 30 Luglio2022 a tutto il 30 Settembre 2022.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

RICHIAMATA la propria precedente determinazione nr.113 del 29.04.2022 avente ad oggetto la costituzione dell'ufficio elettorale comunale e la contestuale autorizzazione al personale dipendente a svolgere lavoro straordinario in occasione delle **ELEZIONI DELLA CAMERA DEI DEPUTATI E DEL SENATO DELLA REPUBBLICA DI DOMENICA 25 SETTEMBRE 2022** che qui si intende integralmente richiamata in parte integrante e sostanziale.

DATO ATTO che le varie operazioni sono state assicurate con la dovuta tempestività e regolarità;

VISTO il prospetto delle ore di lavoro straordinario effettivamente eseguite per lo scopo da ciascun dipendente chiamato a far parte dell'Ufficio Elettorale Comunale nel periodo dal 30-07-2022 a tutto il 30.09.2022 che, allegato, forma parte integrante e sostanziale anch'esso del presente atto.

ACCERTATO che ciascun dipendente ha eseguito le ore di lavoro straordinario risultanti dal prospetto proposto per la liquidazione;

RICHIAMATO l'art. 15 del D. L. n. 8/1993, convertito dalla L. n. 68/1993, come modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d), della L. n. 147/2013 (Legge di stabilità 2014), il quale prevede che:

1. lo svolgimento del lavoro straordinario dei dipendenti comunali deve essere contenuto nel limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili per il periodo intercorrente dal 5° giorno antecedente la data delle consultazioni al 5° giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti;
2. il provvedimento di autorizzazione allo svolgimento del lavoro straordinario dei dipendenti comunali deve essere disposto preventivamente all'effettivo svolgimento delle prestazioni e, pertanto, entro i limiti temporali di cui al precedente punto 1;
3. il rendiconto del lavoro straordinario elettorale effettivamente prestato dovrà essere presentato entro il termine di quattro mesi dalla data delle consultazioni;

DATO ATTO che questo Comune non ha più di cinque dipendenti;

VISTO l'art.3, comma 83, Legge 24-12-2007, nr.244 che testualmente recita: *“Le Pubbliche Amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazioni di sistemi di rilevazione automatica delle presenze.*

DATO ATTO che ai sensi del 2° comma dell'art.39 del CCNL 14-09-2000, le spese relative alle effettive prestazioni effettuate verrà erogata al personale incaricato della posizione organizzativa in coerenza con la disciplina della retribuzione di risultato di cui all'art.10 del CCNL 31-03-1999, in aggiunta al relativo compenso prescindendo dalla valutazione.

PRECISATO che il personale titolare di posizione organizzativa, in relazione al disposto di cui all'articolo 18 del nuovo CCNL Enti locali sottoscritto il 21 Maggio 2018, ha diritto di norma alla liquidazione del lavoro straordinario prestatto, anche al di fuori delle giornate di riposo settimanale, in occasione di consultazioni elettorali per le quali vi è acquisizione di risorse dal Ministero dell'Interno e non per le elezioni del consiglio comunale la cui spesa è interamente a carico del bilancio comunale, salvo lo straordinario effettuato la domenica o durante il giorno di riposo settimanale (rif. articolo 39, comma 2, CCNL del 14-09-2000, introdotto dall'articolo 16, comma 1, del CCNL del 5-10-2001).

VISTA la Circolare F.L. nr.7 del 2 Aprile 2019;

VISTA la Circolare Prefettizia prot. nr.0012272 del 12-04-2019 avente ad oggetto: "Elezioni Europee e Amministrative del 26 Maggio 2019. Spese di organizzazione tecnica, competenze dovute ai componenti dei seggi, disciplina dei riparti e nuove modalità di trasmissione dei risultati del controllo della rendicontazione.

VISTA, da ultimo, la Prefettizia prot. nr.73685 DEL 18-10-2022, recante "Rimborsi elettorali. Ripartizione delle risorse finanziarie in favore dei comuni per le spese sostenute in occasione delle consultazioni politiche del 25 Settembre 2022, abbinate alle elezioni amministrative della Regione Sicilia".

VISTO

Che le spese anticipate dai Comuni rimborsabili concernono:

- le spese per le competenze corrisposte ai componenti degli uffici elettorali di sezione;
- le spese per la retribuzione di prestazioni di lavoro straordinario;
- spese per assunzione di personale a tempo determinato;
- spese relative agli stampati e/o software sostitutivi non forniti direttamente dalla Regione o dallo Stato;
- Spese per il trasporto del materiale di arredamento delle singole sezioni elettorali dai locali di deposito ai seggi e viceversa, per il montaggio e lo smontaggio delle cabine;
- Spese per collegamenti telefonici;
- Spese per la propaganda elettorale;
- Spese postali;
- Ulteriori spese

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale nr.15 del 18 Marzo 2022, esecutiva a termini di legge, avente ad oggetto l'approvazione del P.E.G. e l'assegnazione degli obiettivi gestionali e delle relative risorse, umane, strumentali e finanziarie per l'esercizio finanziario 2022/2024.

VISTI gli obiettivi gestionali previsti alla Missione 1- programma 7 previsti nei seguenti capitoli di spesa del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022/2024:

- Capitolo 10170302- art.1- (Pdc. 1.1.1.1.) denominato "spese per l'effettuazione delle consultazioni elettorali. Lavoro straordinario";
- Capitolo 10170303- art.1- ( Pdc 1.1.2.1.) denominato "spese per l'effettuazione delle consultazioni elettorali" (Contributi sociali a carico dell'Ente).
- Capitolo 10120702- art.1 denominato " Irap retribuzioni personale dipendente";

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto dei suddetti capitoli nonché la compatibilità della spesa in atti con le destinazioni ivi previste.

VISTO il decreto del Sindaco n.43 in data 28.05.2022, prot. nr. 2195, con il quale è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio Amministrativo ed Economico-Finanziario e conferite le funzioni dirigenziali di cui agli articoli 107 e 109 del D. Lgs. Nr.267/2000.

CONSIDERATO CHE per il principio di economicità degli atti la presente determina verrà sottoposta al visto del Segretario Comunale per quanto concerne la liquidazione del lavoro straordinario del personale incaricato della posizione organizzativa.

RISCONTRATA ED ATTESTATA, attraverso la sottoscrizione del presente atto, la regolarità tecnica del presente atto nonché la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**VISTI:**

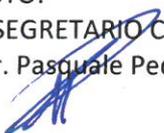
- gli artt.107,183 e 191 del TUEL N.267/2000;
- l'art. 37 dello Statuto Comunale;
- Visto il regolamento di contabilità armonizzata, approvato con delibera C.C. n°05 del 05-02-2016
- Visto il vigente Regolamento Comunale sulla disciplina dei controlli interni, approvato con delibera di c.c. nr. 02 del 15-01-2013.
- Visto il codice di comportamento dei dipendenti, approvato con delibera di G.C. nr.74 in data 17-12-2013.
- L'art.3 della Legge 7-8-1990, nr.241e successive modifiche ed integrazioni.
- L'art.3, Legge 13-08-21010, NR.136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

**D E T E R M I N A**

- La premessa viene espressamente richiamata e forma parte integrante e sostanziale di presente atto.
- Di liquidare la somma complessiva di € 629,99 in favore dei dipendenti comunali elencati nell'allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, per l'importo individuale a fianco di ciascuno indicato, quale compenso per prestazioni straordinarie eseguite in occasione dei in occasione delle elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica di Domenica 25 settembre 2022.
- Di liquidare la somma complessiva di euro 149,93 per CPDEL ed euro 53,55 per Irap a carico dell'Ente.
- Di dare atto che la suddetta spesa di € 629,99 trova imputazione al capitolo 10170302- art.1-; del bilancio di previsione per l'esercizio 2022/2024.
- Di dare atto che la spesa di € 149,93 (Cpdel) trova imputazione al capitolo 10170303 art.1- del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022/2024.
- Di dare atto che la spesa di € 53,55 (Irap) trova imputazione al capitolo 10120702- art.1- del Bilancio di Competenza per l'esercizio finanziario 2022/2024.
- Di trasmettere copia della presente al responsabile del servizio finanziario per i conseguenti adempimenti contabili;
- **Di fare constare che:**
  - a) la dotazione organica di personale di questo Comune è di complessive n. 5 unità, di cui nr. 1 addetti in via esclusiva all'ufficio elettorale e nr. 3 assegnate occasionalmente all'ufficio

- elettorale come da determinazione di costituzione dell'Ufficio Elettorale nr.38 del 04-04-2019.
- b) l'accertamento della effettiva durata delle prestazioni di lavoro, ai sensi dell'art. 3, comma 83, della legge 24-12-2007, n. 24, ha avuto luogo mediante rilevazione automatica delle presenze;
- c) le prestazioni di lavoro straordinario, di cui trattasi, rispettano i limiti di cui all'art. 15 del D.L. 18-1-1993, n. 8.
- d) Di far constare che la spesa effettivamente sostenuta verrà rendicontata alla Prefettura di Como come da istruzioni impartite con la Circolare prot. nr. DAIT n.94 del 30.08.2022 e come ricordato con Prefettizia prot. 73685 del 18.10.2022.
- e) Di dare atto, in riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, e dall'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il piano finanziario dei pagamenti di propria competenza e con gli stanziamenti di cassa del bilancio.
- f) Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.lgs. n.50/2016 e dell'articolo 5 della Legge n. 241/1990, è chi sottoscrive il presente atto.
- g) Di attestare che, per il principio di economicità degli atti, la presente determina viene sottoposta al visto del Segretario Comunale per quanto concerne la liquidazione dello straordinario al personale incaricato della posizione organizzativa;
- h) Di dare atto che, ai sensi del 2° comma dell'art.39 del CCNL 14-09-2000, la spesa relativa alle effettive prestazioni effettuate verrà erogata al personale incaricato della posizione organizzativa in coerenza con la disciplina della retribuzione di risultato di cui all'art.10 del CCNL 31-3-1999 in aggiunta al relativo compenso prescindendo dalla valutazione ed in conformità al disposto di cui all'articolo 18 del nuovo CCNL Enti locali sottoscritto il 21 Maggio 2018 ai sensi del quale i titolari di posizioni organizzative hanno diritto di norma alla liquidazione del lavoro straordinario prestato, anche al di fuori delle giornate di riposo settimanale, in occasione di consultazioni elettorali per le quali vi è acquisizione di risorse dal Ministero dell'Interno e non per le elezioni del consiglio comunale la cui spesa è interamente a carico del bilancio comunale, salvo lo straordinario effettuato la domenica o durante il giorno di riposo settimanale (rif. articolo 39, comma 2, CCNL del 14-09-2000, introdotto dall'articolo 16, comma 1, del CCNL del 5-10-2001).
- i) Di fare constare inoltre che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo pretorio on line di questo ente per 15 giorni consecutivi ai sensi del combinato disposto di cui all'art.32 Legge nr.69/2009 ed art.124 del Tuel nr.267/2000 nonché ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa ai sensi della Legge 7-8-1990, nr.241 ed, **altresi, la stessa verrà pubblicata ai sensi, con le modalità e per gli effetti previsti dalla seguente normativa:**
- Legge 190/2012- art.1, commi 16 e 32, lett.b;
  - D.Lgs. nr.33/2013 – artt.23 e 37;

VISTO.  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dr. Pasquale Pedace)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dr.ssa Maria Rosaria Genovese)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

A norma dell'art.147 Bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dal D.L. nr.174/2012

Appone

IL PARERE DI REGOLARITA' TECNICA/AMMINISTRATIVA

Lì, 21.11.2022

Il Responsabile del Servizio ( Dr.ssa Maria Rosaria Genovese)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determinazione che precede;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera di C.C. nr.05 del 05-02-20216;

Visto il vigente regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni, approvato con delibera di C.C. nr.02 del 15-01-2013;

Visto il D.L. nr.78/2009, convertito con Legge nr.102 del 2009;

- Accertata la disponibilità effettiva esistente negli stanziamenti di spesa;
- Accertato lo stato di realizzazione degli accertamenti in entrata

Visti:

- l'art.147 Bis , comma 1, Tuel 267/2000
- l'art.151, comma 4, Tuel 267/2000;
- l'art.153, comma 5, Tuel 267/2000;

la presente determina è regolare sotto il profilo contabile ed attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 18-08-2000, nr.267.

capitolo 10170302- art.1 - impegno nr 472 del 25/11/22 € 629,99=;

capitolo 10170303- art.1 - impegno nr 473 del 25/11/22 € 149,93=;

capitolo 10120702- art.1 - impegno nr 474 del 25/11/22 € 53,55=;

anno di registrazione 2022       anno di imputazione (servizio reso o bene consegnato) 2022.

Ai sensi del 3° comma dell'art.184 del D. lgs. 18-08-2000, nr.267 e s.m.i. è stato emesso mandato di pagamento nr. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Comunale, lì 25/11/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO (Dr.ssa Maria Rosaria Genovese)



RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio On Line e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti di legge vigenti in materia.

NR. REG. PUBBLICAZIONI 332/222

Claino con Osteno, Li 28 NOV. 2022

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE (Bonardi Sandro)



COMUNE DI CLAINO CON OSTENO

Allegato "A" all'atto di liquidazione n. 186 del 21.11.2022

**PROSPETTO LAVORO STRAORDINARIO  
PRESTATO DAL PERSONALE DIPENDENTE**

Periodo: 30.07.2022/30.09.2022

TARIFFE ORARIE			
CATEGORIA POSIZIONE ECONOMICA	FERIALE DIURNO	FERIALE NOTTURNO O FESTIVO	NOTTURNOFESTIVO
C2	13,86	15,66	18,07
C3	14,24	16,10	18,58
D6	19,72	22,29	25,72

NUMERO D'ORDINE	COGNOME E NOME	CATEGORIA	Straordinario diurno		Straordinario notturno o festivo	
			ore	importo	ore	importo
1	COSSA Giusy	C2			5,5	5,5 x 15,66 = 86,13
2	BONARDI Sandro	C3			5,5	5,5 x 16,10 = 88,55
3	DELL'ORO Filippo	C3	4	4 x 14,24 = 56,96	5,5	5,5 x 16,10 = 88,55
3	GENOVESE Maria Rosaria	D6			6,50	6,5 x 22,29 = 144,88

Straordinario Notturmo Festivo		totale Compensi ore	CPDEL	IRAP	Totale oneri	Totale complessivo
4,5	4,5 x 18,07 = 81,31	<b>C2 = 167,44</b>	39,85	14,23	54,08	221,52
4,5	4,5 x 18,58 = 83,61	<b>C3 = 172,16</b>	40,97	14,63	55,60	227,76
=	=	<b>C3 = 145,51</b>	34,63	12,37	47,00	192,51
=	=	<b>D6 = 144,88</b>	34,48	12,32	46,80	190,88
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		<b>€ 629,99</b>	149,93	53,55	203,48	833,47

**TOTALE IN LIQUIDAZIONE € 833,47 (ONERI SOCIALI E IRAP INLCUSI)**

FIRMA DEL FUNZIONARIO  
(Dr.ssa Maria Rosaria Genovese)

Visto. Il Segretario Comunale  
(Dr. Pasquale Pedace)



