



COMUNE DI CLAINO CON OSTENO
PROVINCIA DI COMO
VIA A.GIOBBI, N° 4

C.A.P. 22010 – COD. FISC. 84002230138 – Part. Iva 01220980138 – Tel. 0344/65111
– Fax 0344/73926- email: info@comune.clainoconosteno.co.it-
ragioneria@comune.clainoconosteno.co.it
pec: comune.clainoconosteno@pec.regione.lombardia.it

DETERMINAZIONE NR.156

Data 17.09.2025

Prot. 3336/2025

OGGETTO: CCID ANNO 2024 – RICONOSCIMENTO, ATTRIBUZIONE ED EROGAZIONE DELL'INDENNITA' PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI CUI ALL'ART.80. COMMA 2 LETT.C) ed articolo 100, CCNL DEL 16.11.2022. PERSONALE DIPENDENTE NON TITOLARE DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RISORSE UMANE E FINANZIARIE

Premesso che l'articolo 80, comma 2, lett.c) del CCNL sottoscritto il 16-11-2022 consente l'erogazione di particolari indennità, -definite annualmente in sede di contrattazione decentrata, legate alle responsabilità affidate con atto formale al personale delle categorie B, C, e D e derivanti da specifiche qualifiche; l'ammontare annuo della indennità di cui al comma 1 è stabilito dal Contratto integrativo decentrato.

VISTO il D. Lgs. Nr.118/2011, per come modificato ed integrato dal D. Lgs. Nr.126/2014 e dal Decreto Interministeriale del 20 Maggio 2015, pubblicato sulla G.U. nr.134 del 12-06-2015; in particolare il punto 5.2 lettera a) dell'allegato 4.2. il quale stabilisce che: *“Le spese relative al trattamento accessorio e premiante, liquidate nell'esercizio successivo a quello cui si riferiscono, sono stanziare e impegnate in tale esercizio. Alla sottoscrizione della contrattazione integrativa si impegnano le obbligazioni relative al trattamento stesso accessorio e premiante, imputandole contabilmente agli esercizi del bilancio di previsione in cui tali obbligazioni scadono o diventano esigibili. Considerato che il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività presenta natura di spesa vincolata, le risorse destinate alla copertura di tale stanziamento acquistano la natura di entrate vincolate al finanziamento del fondo, con riferimento all'esercizio cui la costituzione del fondo si riferisce; pertanto, la spesa riguardante il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività è interamente stanziata nell'esercizio cui la costituzione del fondo stesso si riferisce, destinando la quota riguardante la premialità e il trattamento accessorio da liquidare nell'esercizio successivo alla costituzione del fondo pluriennale vincolato, a copertura degli impegni destinati ad essere imputati all'esercizio successivo.*

RICHIAMATE

- La Determinazione nr. 205 del 29.11.2024, concernente la costituzione definitiva del fondo per il trattamento accessorio per il personale dipendente anno 2024.

- la Delibera della Giunta Comunale nr.62 in data 21.12.2023 avente ad oggetto l'autorizzazione alla sottoscrizione del C.C.D.I. parte normativa per il triennio 2023-2025 ed economica 2023;
- La Delibera della Giunta Comunale nr.61 del 16.12.2024 avente ad oggetto l'autorizzazione alla sottoscrizione del C.C.D.I. parte economica 2024.
- la Determinazione nr. 238 del 31.12.2024 avente ad oggetto: "Impegno di spesa per il trattamento accessorio del personale dipendente a seguito sottoscrizione del C.C.D.I. Parte economica 2024.
- La Delibera di G.C. nr.18 del 18.04.2025 avente ad oggetto il riaccertamento dei residui attivi e passivi per esigibilità esercizio 2024;
- La Delibera di Consiglio Comunale nr.12 in seduta del 30.04.2025 di approvazione del rendiconto -conto del Bilancio per l'esercizio 2024;

RICHIAMATA La deliberazione del Consiglio Comunale nr.9 del 07.03.2025, esecutiva a tutti gli effetti di legge, di approvazione del bilancio per l'esercizio finanziario pluriennale 2025-2027.

VISTA la delibera di G.C. nr.17 del 21.03.2025 con cui è stato approvato il Peg 2025/2027 al cui interno sono indicati obiettivi, programmi, attività dei centri di responsabilità, con il quale, altresì, i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, programmi, attività in esso indicati, comprese tutte le attività di mantenimento funzionali alla normale continuità dei servizi;

VISTO che con l'atto deliberativo di G.C. nr.17/2025 sopra richiamato risulta assegnato al sottoscritto l'obiettivo gestionale previsto al capitolo: 10120111- articolo 1- Missione 1- Programma 2.

PRESO ATTO che con la deliberazione della Giunta Comunale nr.18 del 18.04.2025, sopra indicata, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui al 31-12-2024, apportando al Bilancio di Previsione per l'esercizio Finanziario 2025/2027 le variazioni necessarie alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni non esigibili e la conseguente variazione alle dotazioni di cassa al bilancio di previsione 2025/2027.

ACCERTATA pertanto la disponibilità effettiva esistente sul conto del capitolo di spesa sopra indicato e la pertinenza della spesa in oggetto con le destinazioni ivi previste

VISTO il C.C.D.I. parte economica 2024 laddove si disciplina la materia dell'indennità per lo svolgimento delle attività disagiate ex articolo 80, comma 2, lett.a) CCNL 2019/2021, come segue: Indennità condizioni di lavoro (attività disagiate e esposte a rischi, maneggio valori

Preso atto che tale indennità è corrisposta per il periodo di effettiva esposizione al rischio o maneggio valori.

Visto che il C.C.D.I. – parte normativa- prevede la seguente misura giornaliera: Euro 1/giorno;

L'importo del compenso è stato definitivo in via presuntiva per l'anno 2024 nella seguente misura complessiva:

INDENNITÀ CONDIZIONI DI LAVORO (ART. 80, C.2 Lett.c) nella misura da corrispondere di euro 1 giornaliera per i giorni di esposizione al rischio.	€ 200,00
---	-----------------

INDENNITÀ MANEGGIO VALORI (ART. 80, C.2 Lett.c) nella misura da corrispondere € 1,00 giornaliera per i giorni di effettivo esercizio	€ 250,00
INDENNITÀ DI SERVIZIO ESTERNO (ART. 100 nella misura da corrispondere € 1,00 giornaliera per i giorni di effettivo esercizio	€ 200,00

RITENUTO di dover dare esecuzione all'intesa raggiunta, provvedendo alla verifica, attribuzione ed erogazione di quanto previsto al personale dipendente interessato.

PRESO ATTO che l'indennità di cui sopra è commisurata alle giornate di effettivo svolgimento dell'attività e che la misura prevista nel C.C.I.D. parte normativa 2023/2025 è prevista nell'importo di euro 1 / giorno.

DATO ATTO che i giorni di effettivo svolgimento del servizio da parte dei dipendente che svolge il servizio di trasporto scolastico sono stati comunicati in 187 (centottantasette/00).

DATO ATTO che i giorni di servizio maneggio valori sono stati quantificati in 215 giorni lavorativi come da prospetto orario giornaliero agli atti dell'ente.

DATO ATTO che i giorni di servizio esterno sono quantificati in 200 ivi inclusi quelli di servizio vigilanza, verifiche anagrafiche e di controllo del territorio.

RICHIAMATO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi per come modificato dapprima con la Deliberazione della Giunta Comunale nr.85 del 21-12-2010 in applicazione degli articoli 16 e 31 del Decreto Legislativo nr.150/2009 ed in seguito con la deliberazione della Giunta Comunale nr.69 del 22-12-2017 in applicazione degli articoli 16 e 31 del Decreto Legislativo nr.150/2009 per come modificati dall'articolo 18 del Decreto Legislativo nr.74/2017.

VISTO il nuovo CCNL relativo al comparto Funzioni Locali 2019/2021, sottoscritto in data 16.11.2022, recepito dall'Amministrazione comunale di Claino con Osteno con la Delibera di G.C. nr.69 del 30.11.2022.

Visto l'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, nr.267;

Visto l'art.37 dello statuto comunale, approvato con delibera di Consiglio Comunale nr.27 del 27 agosto 1991, relativo ai principi di organizzazione interna;

Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera C.C. n°05 del 05-02-2016.

Visto il regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni, approvato con delibera di C.C. nr.02 del 15-01-2013.

VISTO Il Decreto Sindacale nr. 51 del 12.06.2024, prot. nr.2286, con il quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni di cui all'art.107 del TUEL 267/2000 relativamente al servizio gestione risorse umane e servizio economico-finanziario.

FATTO CONSTARE che non sussiste l'obbligo di astensione ai sensi del vigente codice di comportamento dei dipendenti, approvato con delibera nr.74 del 17-12-2013.

RISCONTRATA ED ATTESTATA Ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000 la regolarità tecnica del presente atto nonché la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

VISTI:

- gli artt.107,183, 184 e 191 del TUEL N.267/2000;
- l'articolo 23, comma 2, del D. lgs. nr.75 del 25-05-2017;
- l'art.37 dello Statuto Comunale;
- L'art.3 della Legge 7-8-1990, nr.241e successive modifiche ed integrazioni.

D E T E R M I N A

- 1) Di prendere atto di quanto illustrato in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di liquidare la quota per il salario accessorio prevista nell'accordo- parte economica- 2024 di cui al seguente prospetto:

DIPENDENTE	CATEGORIA	DESCRIZIONE COMPENSO	IMPORTO
Agente scelto BONARDI Sandro	Ex C3 – Area istruttori	Indennità svolgimento attività lavorativa disagiata (guida scuola bus) (art.80, comma 2, lett.c) CCNL 2019/2021	€ 187,00 (€ 1,00 x 187 gg);
Agente scelto BONARDI Sandro	Ex C3 – Area istruttori	Indennità servizio esterno (art.100 CCNL 2019/2021)	€ 187,00 (€ 1,00 X 187 gg.);
COSSA Giusy	Ex cat.C2-diff.- Area Servizi demografici	Indennità maneggio valori (corrispettivi carte di identità, diritti di segreteria certificati, copie, ecc..)	IMPORTO € 215,00 (€1,00 X 215 gg.)

- 3) Di dare atto che la spesa complessiva di € 602,00 trova copertura al capitolo 10120111- articolo 1- del bilancio per l'esercizio finanziario 2025/2027 ed è finanziata con FPV di parte corrente, giusta determina nr.238/2024. – impegno nr.590/1/2024/
- 4) Di dare atto che il presente provvedimento rientra tra quelli disciplinati dall'art.23 e ss del Decreto Legislativo nr.33/2013;
- 5) Di dare informativa dell'adozione del presente provvedimento alle OO.SS. e R.S.U. mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione dedicata alle Relazioni Sindacali;
- 6) Di far constare che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con la presente determina è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio in termini di competenza e di cassa.
- 7) Di notificare il presente provvedimento agli interessati.

- 8) Di fare constare inoltre che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo pretorio on line di questo ente per 15 giorni consecutivi ai sensi del combinato disposto di cui all'art.32 Legge nr.69/2009 ed art.124 del Tuel nr.267/2000 nonché ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa ai sensi della Legge 7-8-1990, nr.241;

Il responsabile del Servizio
(Dr.ssa Maria Rosaria Genovese)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO A norma dell'art.147 Bis del D. Lgs. 267/2000,
introdotto dal D.L. nr.174/2012 appone

IL PARERE DI REGOLARITA' TECNICA/AMMINISTRATIVA

Lì 17/09/2025 Il Responsabile del Servizio (Dr.ssa Maria Rosaria Genovese)



RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio On Line e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti di legge vigenti in materia.

NR. REG. PUBBLICAZIONI 376/25

Claino con Osteno, Li 07 OTT. 2025

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
(Bonardi Sandro)



