



COMUNE DI CLAINO CON OSTENO

PROVINCIA DI COMO

**DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE**

NR. 18 Reg. Del. Data 04.04.2023 N°Prot : <u>1509</u> /2023 Nr.Reg. Pubbl. : <u>148/2023</u>	Oggetto: <b>presa d'atto dei nuovi profili professionali a decorrere dal 1 aprile 2023 in applicazione del CCNL 16 novembre 2022 – titolo III</b>
--	---

L'anno duemila ventitré il giorno quattro del mese di Aprile 18.30, nella Casa Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

COGNOMNE E NOME	FUNZIONE/CARICA	Presente	Assente
Rag. Giovanni Bernasconi	Sindaco	Si in presenza	
Deni Barbazza	Vice Sindaco	SI in presenza	
Mauro Mauri	Assessore		si

Partecipa alla seduta il Segretario comunale Dr. Pasquale Pedace per le funzioni di cui all'articolo 97, comma 4, lett.a) Tuel 267/2000.

Il Presidente Rag. Giovanni Bernasconi in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, in conformità alla Delibera di G.C. nr.20 del 30.04.2022 recante "Disciplina per il funzionamento della Giunta Comunale",

**LA GIUNTA COMUNALE**

Visto l'art. 12, CCNL 16 novembre 2022 secondo il quale:

- Il sistema di classificazione è articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:
  - *Area degli Operatori;*
  - *Area degli Operatori esperti;*
  - *Area degli Istruttori;*
  - *Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.*

- Gli enti, in relazione al proprio modello organizzativo, identificano i profili professionali e li collocano nelle corrispondenti aree nel rispetto delle relative declaratorie, allegate al CCNL.

Considerato che al fine di consentire agli enti di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione delle norme inerenti l'introduzione del nuovo sistema professionale, lo stesso entra in vigore il 1° giorno del quinto mese successivo alla sua approvazione (1 aprile 2023)

Valutato che la riclassificazione dei profili professionali rientri nella competenza della Giunta in quanto atto di macroorganizzazione, secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 1 D.Lgs 165/2001;

Ritenuto di operare l'identificazione dei profili professionali coerenti con il nuovo sistema di classificazione, attraverso la definizione dei nuovi ruoli lavorativi, e la corrispondenza di quelli individuati in precedenza rispetto al nuovo ordinamento professionale;

Dato atto che:

- con successivo provvedimento gestionale il Responsabile del Servizio Personale provvederà ad attribuire a ciascun dipendente in servizio presso l'Ente il rispettivo profilo professionale, alla luce delle declaratorie approvate con il CCNL 16 novembre 2022 come analiticamente descritto nel prospetto allegato alla presente determinazione;
- a seguito del suddetto provvedimento a tutto il personale sarà consegnata apposita informativa come previsto dalla vigente legislazione (decreto legislativo 152/1997 come modificato dal D.L. 104/2022), con l'indicazione dell'avvenuta modifica del profilo professionale di inquadramento;

### **DELIBERA**

- 1) Di individuare, con decorrenza 1° aprile 2023, i nuovi profili professionali dell'Ente, sulla base della Tabella B e delle declaratorie allegate al CCNL 16 novembre 2022, come da allegato A alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale,
- 2) Di prendere atto della tabella di corrispondenza tra precedenti profili professionali in vigore nell'ente e quelli istituiti con il presente atto (allegato B);
- 3) Di demandare ad atti gestionali del Responsabile del Servizio Personale l'attribuzione a ciascun dipendente del nuovo profilo secondo la tabella di trasposizione sopra citata, nonché l'informativa individuale a ciascun dipendente entro il 31 marzo p.v.

## INDI

- 1) Per l'accertata urgenza di assolvere alle proprie obbligazioni alle scadenze prestabilite, delibera di conferire al presente atto, con separata successiva ed unanime votazione favorevole, valore di immediata eseguibilità.

\*\*\*\*\*

Il Presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL SINDACO  
(Giovanni Bernasconi)



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dr. Pasquale Pedace)

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si certifica che il presente verbale è stato affisso in copia all'Albo Pretorio il giorno 03 MAG 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.
- Si attesta che il presente verbale il giorno stesso in cui è stato pubblicato è stato trasmesso in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. 18-08-2000, n. 267.
- Si dà atto che il presente verbale è stato comunicato con lettera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ al Prefetto di Como, ai sensi dell'art. 135 del T.U.E.L. 18-08-2000, n. 267.

CLAINO CON OSTENO, Li \_\_\_\_\_

03 MAG 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione È DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 04/04/2023 1

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, T.U.E.L. 18-08-2000, n.267.
- Perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ( art. 134, 3° comma, T.U.E.L. 18-08-2000, n.267).

CLAINO CON OSTENO, Lì

IL SEGRETARIO  
COMUNALE





COMUNE DI CLAINO CON OSTENO

PROVINCIA DI COMO

VIA A.GIOBBI, N° 4

C.A.P. 22010 – COD. FISC. 84002230138 – Part. Iva 01220980138 – Tel. 0344/65111 – Fax 0344/73926

Mail [info@comune.clainoconosteno.co.it](mailto:info@comune.clainoconosteno.co.it) – Sito internet [www.comune.clainoconosteno.co.it](http://www.comune.clainoconosteno.co.it) –

PEC [comune.clainoconosteno@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.clainoconosteno@pec.regione.lombardia.it)

18 04/04/2023 G.E.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE SESSIONE DI CONVOCAZIONE DEL 04.04.2023**

**OGGETTO: presa d'atto dei nuovi profili professionali a decorrere dal 1 aprile 2023 in applicazione del CCNL 16 novembre 2022 – titolo III**

A norma del disposto dell'art. 49 del TUEL 18/08/2000, n. 267;

Il Responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere

FAVOREVOLE / ~~NON FAVOREVOLE~~

Data 04/04/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
- Dott.ssa *[firma]* Rosaria -

Atteso che la presente proposta di deliberazione comporta riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico finanziaria ovvero sul patrimonio dell'Ente

Il Responsabile del Servizio Finanziario Per quanto riguarda la regolarità contabile.

Esprime parere

FAVOREVOLE/NON FAVOREVOLE

Data \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

A norma del disposto dell'art. 147 – bis del TUEL 267/2000 il sottoscritto Responsabile del Servizio

Esprime parere FAVOREVOLE / ~~NON FAVOREVOLE~~ In ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Data 04/04/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
- Dott.ssa *[firma]* Rosaria -

A norma del disposto dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario

Esprime parere

FAVOREVOLE/NON FAVOREVOLE

Sulla regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria della spesa in atti

Data \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE



**Retribuzione C.C.N.L. - Comparto Funzioni Locali - a regime dal 1.4.2023**

AREA	Trattamento base mensile	Precedente posizione economica	Differenziale stipendiale acquisito
Funzionari ed elevata qualificazione	1.934,36	D7	764,82
		D6	634,82
		D5	468,93
		D4	369,86
		D3	278,45
		D2	91,30
		D1	
Istruttori	1.782,74	C6	271,84
		C5	216,41
		C4	146,52
		C3	89,74
		C2	41,14
		C1	
Operatori esperti	1.586,21	B8	273,99
		B7	234,15
		B6	168,45
		B5	138,15
		B4	110,83
		B3	86,53
		B2	25,10
		B1	
Operatori	1.523,61	A6	136,05
		A5	108,38
		A4	77,02
		A3	50,74
		A2	19,91
		A1	

ELABORATO ALLA DIPARTITA *f-e*

*18* - 09/09/2023

