



Comune di Claino con Osteno

Provincia di Como

Deliberazione originale del Consiglio comunale

Nr.12 Reg. Deliberazioni Data 30.04.2025 N°Prot : 1493 /2025 N°Reg. Pubbl. 213/25	OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO 2024.
--	--

L'anno duemila venticinque, il giorno TRENTA del mese di APRILE, alle ore 18:15 nella sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla prima seduta pubblica di prima convocazione, in sessione ordinaria, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
BERNASCONI GIOVANNI	Si	
DE ALBETTI MARCO	Si	
ZINETTI VILMA	Si	
TRIVELLI MATTEO	Si	
ZINETTI FABIO		Si
BARBAZZA DENI	Si	
ALIPPI NATASCIA		Si
BOTTA MARCO SERGIO	Si	
MAURI MAURO		Si
KOENES HERMAN STEVEN	Si	
PIVANTI EDOARDO	Si	
Assegnati n. 10 oltre il Sindaco totale 11	Presenti n.8 (otto)	
In carica n. 10 oltre il Sindaco totale 11	Assenti: 3	

Presiede il Sindaco: Rag. Giovanni BERNASCONI che illustra la proposta di deliberazione in oggetto.

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione ex art.97, c.4, del T.U. n.267/2000 il vicesegretario Comunale Dr.ssa Maria Rosaria Genovese.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE con Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117, comma 3 della Costituzione;

RICHIAMATO il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

DATO ATTO, pertanto, che con decorrenza 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.lgs. 118/2011;

DATO ATTO inoltre che per questo Ente dal 2016 è operativo il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria previsto dal citato D. lgs. nr.118/2011, per come modificato dal D. lgs. nr.126/2014, mentre è stata rinviata dal 2017 l'attuazione delle disposizioni riguardanti la contabilità economica-patrimoniale, giusta deliberazione del consiglio comunale nr. 24 del 16-10-2015 avendo il comune di Claino con Osteno una popolazione residente inferiore a 5000 abitanti.

EVIDENZIATO quindi che dal conto del bilancio per l'esercizio 2016 trovano applicazione i nuovi schemi di rendiconto armonizzato di cui all'articolo 9 del DPCM 28 Dicembre 2011, mentre dal conto del bilancio per l'esercizio 2017 trovano adozione i principi applicati della contabilità economico-patrimoniale ed il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria.

DATO ATTO inoltre che con Delibera di C.C. nr. 25 del 30.07.2024 è stata esercitata la facoltà prevista dall'articolo 233-bis, comma 3, del D.Lgs. nr.267/2000 per come modificato dall'articolo 1, comma 831 della Legge nr.145/2018, DI NON PREDISPORRE IL BILANCIO CONSOLIDATO, con applicazione a partire dal consolidato dell'esercizio 2024 e per le annualità successive, sino a diversa decisione dell'ente ovvero sino a diversa e sopravvenuta disposizione legislativa.

VISTO in particolare l'allegato 4/3 al D. Lgs. nr.118/2011 e s.m.i. concernente "Principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria";

VISTO inoltre il paragrafo 9.1 "L'avvio della contabilità economico-patrimoniale da parte degli enti locali" del predetto allegato 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. che recita:

"La prima attività richiesta per l'adozione della nuova contabilità è la riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale chiuso il 31 dicembre dell'anno precedente nel rispetto del DPR 194/1996, secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale allegato al presente decreto. A tal fine è necessario riclassificare le singole voci dell'inventario secondo il piano dei conti patrimoniale. La seconda attività richiesta consiste nell'applicazione dei criteri di valutazione dell'attivo e del passivo previsti dal principio applicato della contabilità economico patrimoniale all'inventario e allo stato patrimoniale riclassificato. A tal fine, si predispone una tabella che, per ciascuna delle voci dell'inventario e dello stato patrimoniale riclassificato, affianca gli importi di chiusura del precedente esercizio, gli importi attribuiti a seguito del processo di rivalutazione e le differenze di valutazione, negative e positive. I prospetti riguardanti l'inventario e lo stato patrimoniale al 1° gennaio dell'esercizio di avvio della nuova contabilità, riclassificati e rivalutati, nel rispetto dei principi di cui al presente allegato, con l'indicazione delle differenze di rivalutazione, sono oggetto di approvazione del Consiglio in sede di approvazione del rendiconto dell'esercizio di avvio della contabilità economico patrimoniale, unitariamente ad un prospetto che evidenzia il raccordo tra la vecchia e la nuova classificazione. Considerato che si ridetermina il patrimonio netto dell'ente, si ritiene opportuna l'approvazione da parte del Consiglio."

RICHIAMATA la delibera n.19 del 10.04.2025 con cui la Giunta comunale ha approvato, ai sensi del Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267, la relazione illustrativa e lo schema del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2024;

VISTO che ai sensi dell'articolo 227 del D. lgs. nr.267/2000, come aggiornato dal D. lgs. nr.118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014, il rendiconto della gestione è deliberato dall'organo consiliare entro il 30 Aprile dell'anno successivo e che l'iter di approvazione è altresì disciplinato dagli articoli 73-83 del vigente Regolamento Comunale di contabilità armonizzata, approvato con delibera di C.C. nr.05 del 05-02-2016;

EVIDENZIATO inoltre che il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2024 si compone come segue:

- Conto del Bilancio
- Conto del Patrimonio

ed è corredato dai seguenti allegati obbligatori:

- relazione illustrativa della Giunta sulla gestione;
- relazione dell'Organo di Revisione.
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 228 comma 5, del D.Lgs. n° 267/2000, definita con decreto del Ministero dell'Interno 28.12.2018 per il triennio 2019-2021;
- deliberazione del Consiglio Comunale n° 24 del 30.07.2024, riguardante la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000;
- prospetti relativi alle entrate e alle uscite aggregate per codice SIOPE e prospetto delle disponibilità liquide, di cui all'art. 77 quater, del D.L. 25/06/2008 n° 112, convertito nella Legge 6 agosto 2008 n° 133;
- risultanze dei rendiconti delle partecipate (eventuale);
- nota informativa relativa ai crediti e debiti reciproci tra l'ente e le società partecipate di cui all'art. 6 c. 4 del D.L. 95/2012;
- prospetto riparto proventi violazioni Codice della strada (art. 4 ter D.L. 16/2012);
- Piano degli indicatori;
- Prospetto spese di rappresentanza;
- Prospetto attestante i tempi di pagamento nelle forme e con le modalità indicate all'articolo 41 del D.L. nr.66/2014.

CONSIDERATO che la relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

DATO ATTO che è stato operato, attraverso la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 10.04.2025 e la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n.34 del 07.04.2025, il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi di cui all'art. 228 comma 3 TUEL, sulla base dei dati comunicati da ogni Responsabile del Servizio per i settori di propria competenza. Le risultanze del riaccertamento dei residui sono evidenziate analiticamente nell'Elenco dei residui attivi e passivi eliminati/mantenuti e per esigibilità (Allegati n. 1 e 2);

CONSIDERATO che:

- la gestione evidenzia un risultato di amministrazione di € 514.991,20;
- il fondo di cassa al 31.12.2024 risulta pari ad € 299.759,79;
- il conto del patrimonio evidenzia un Patrimonio Netto al 31.12.2024 di € 1.148.899,86;

EVIDENZIATO CHE:

▲ con riferimento alle società partecipate, contestualmente all'approvazione del rendiconto, vengono allegati i rendiconti delle stesse ove approvati;

▲ ai sensi dell'art. 11 comma 6 lettera j) del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. è allegata al rendiconto della gestione un'informativa sugli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione

▲ ai sensi dell'art. 41 del D.L. 66/2014, alla relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuate dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

PRESO ATTO che lo schema di Rendiconto comprensivo dei suoi allegati è stato messo a disposizione dei consiglieri comunali con nota prot. n. 1312 del 10.04.2025 e trasmesso all'Organo di Revisione con nota prot. nr. 1313 del 10.04.2025.

EVIDENZIATO che l'Organo di Revisione ha certificato la conformità dei dati del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2024 con quelli delle scritture contabili dell'Ente e con quelli del conto del Tesoriere, ed ha espresso parere favorevole con verbale in data 30.04.2025, allegato alla presente e che verrà acquisito al protocollo dell'ente, ai sensi dell'art. 239, lett. d), del D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- D.C.C. nr. 07 del 16.02.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024/2026 ed i relativi allegati;
- D.G.C. nr.8 del 01.03.2024 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione, piano degli obiettivi e piano delle performance 2024-2026;

Richiamate inoltre le seguenti deliberazioni concernenti variazioni al bilancio di previsione 2024-2026, tutte legalmente esecutive e, precisamente:

- 1) D.C.C. nr. 24 del 30.07.2024 con la quale è stata approvata la variazione di assestamento generale comprendente il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio 2023-2025;
- 2) D.G.C. NR.26 del 02.05.2024, ratificata dal C.C. con delibera nr. 11 del 21.05.2024;
- 3) D.G.C. NR.49 del 29.11.2024, ratificata dal C.C. con Delibera nr.29 del 21.12.2024;

ATTESO che:

- il tesoriere, Banca di Credito Cooperativo di Lezzeno, ha reso il conto nei termini previsti dall'articolo 226 del D. lgs. nr.267/2000 e la proposta di rendiconto 2023 chiude i risultati contabili concordanti con quelli del tesoriere.
- I conti presentati dagli agenti contabili a danaro resi nei termini di legge sono corrispondenti alle risultanze della contabilità finanziaria;
- da verifica con tutti i servizi dell'ente non si sono evidenziati debiti fuori bilancio da finanziare e riconoscere alla data del 31 dicembre 2024, come da allegate attestazioni.

RILEVATO CHE le risultanze del rendiconto della gestione 2022 sono così rappresentate:

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO DI CASSA AL 1° GENNAIO 2023			816.933,99
riscossioni	633.121,76	1.674.279,40	2.307.401,16
pagamenti	445.461,44	2.379.113,92	2.824.575,36
Saldo cassa al 31 Dicembre			299.759,79
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	/	/	/
Fondo di cassa al 31 Dicembre	/	/	299.759,79
Residui attivi (di cui accert. Tributi effett. sulla base del Dip. Finanze)	671.598,76	573.451,17	1.245.049,93
Residui passivi	179.731,45	489.563,30	669.294,75
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			- 4.946,95
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			- 355.576,82
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2021			514.991,20

EVIDENZIATO che il risultato di amministrazione al 31 Dicembre 2024, al netto del Fondo Pluriennale vincolato è così suddiviso:

PARTE ACCANTONTA:

fondi accantonati per:

- 1) F.C.D.E. € 102.362,95;
- 2) Fondo rinnovi contrattuali € 4.600
- 3) Fondo indennità di fine mandato € 2.208,00

- 3) Fondo passività potenziali derivanti da contenzioso: € 3.375,00;
5) Fondo debiti commerciali: € 2.240,00

PARTE VINCOLATA

- 1) vincoli (derivanti da legge o principi contabili, ecc.) 0,00
2) VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI: € 19.443,00;
3) VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE: € 68.118,80 (fondi PNRR)

PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI € 101.891,75;

PARTE DISPONIBILE-LIBERA € 210.751,70;

CONSIDERATO CHE l'avanzo accantonato, vincolato e destinato agli investimenti potrà essere utilizzato solo per le finalità costitutive dello stesso, mentre la parte di avanzo disponibile pari a € 210.751,70 dovrà essere utilizzata prioritariamente per la verifica degli equilibri di bilancio 2025 da effettuarsi entro il 31 luglio o per finanziamento di eventuali debiti fuori bilancio e, solo in subordine a tali verifiche, potrà essere utilizzato per spese una tantum, rimborso anticipato di prestiti e spese di investimento.

PRECISATO CHE:

- sono stati predisposti gli ulteriori prospetti ministeriali relativamente alla suddivisione per missioni e programmi sia del fondo pluriennale vincolato che delle risultanze economiche;
- la spesa sostenuta per l'affidamento di incarichi a soggetti esterni all'amministrazione nel 2024 rispetta il limite stabilito dal consiglio comunale così come disposto con la deliberazione di approvazione del DUP nr.6 del 16.02.2024;
- le rilevazioni degli indicatori generali di gestione finanziaria e l'attestazione relativa ai parametri di individuazione degli enti deficitari di cui al D.M. del 28.12.2018, pubblicato sulla G.U. NR.10 del 10-01-2019, risultano tutti negativi, come da tabella allegata;

Visti:

- il conto del tesoriere Banca di Credito Cooperativo di Lezzeno relativo alla gestione di cassa al 31 Dicembre 2023 che dimostra un saldo di cassa di € 299.759,79;
- il prospetto dei dati Siope al 31-12-2024;
- i conti resi dai consegnatari dei beni patrimoniali (eventuali) e dagli agenti contabili a denaro sottoscritti dagli stessi e presentati entro i termini di legge;
- Le risultanze delle rilevazioni effettuate dal Servizio Finanziario sulle entrate accertate e le spese impegnate a consuntivo 2023 che determinano un tasso di copertura tariffaria dei servizi a domanda individuale del 37,49%, come da tabella allegata, precisando che con D. Lgs. nr.54/1992 è stata eliminata la percentuale minima, fissata nel 36%, di copertura delle spese con proventi tariffari e la relativa certificazione del suo raggiungimento per i Comuni, tra cui il comune di Claino con Osteno, che non presentano criticità finanziaria in base ai parametri fissati dal D.M. Interno del 28-12-2018;
- Il prospetto di cui all'articolo 11 del D.lgs. 118/2011, relativo alla nota informativa di verifica debiti e crediti del Comune di Claino con Osteno con i propri enti strumentali e società partecipate debitamente asseverato dall'organo di revisione.
- Il rendiconto dell'ammontare delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi dell'Ente di cui all'articolo 16, comma 26, D.L. 138/2011 convertito in Legge 148/2011.

VISTA la seguente documentazione:

- 1) conto del bilancio entrata e spesa;
- 2) conto economico e conto del patrimonio;
- 3) relazione della Giunta Comunale di cui all'articolo 151, commi 6 e 231 del D. Lgs. 267/2000;
- 4) elenco riepilogativo per titoli dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;
- 5) piano degli indicatori di bilancio;
- 6) parametri di definizione degli enti strutturalmente deficitari di cui alla Tab. A allegata al D.M. 28-12-2018;
- 7) rendiconto ammontare delle spese di rappresentanza;
- 8) prospetto degli incassi e dei pagamenti suddivisi per codici Siope;
- 9) nota informativa di verifica debiti e crediti del Comune di Claino con Osteno con i propri enti strumentali e società partecipate;

ACQUISITO il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del servizio;

CON IL SEGUENTE RISULTATO DELLA VOTAZIONE:

Consiglieri presenti e votanti: 8 (OTTO)

Voti unanimi favorevoli dei presenti e votanti

DELIBERA

DI APPROVARE il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2024 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 10/08/2000 n° 267, di cui all'allegato 1) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, composto da Conto del Bilancio, Conto Economico e Conto del Patrimonio e corredato degli allegati "Relazione sulla gestione 2023" e "Relazione (verbale nr.35) del Revisore dei conti" che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, dando atto che lo stesso si concreta nelle seguenti risultanze finali:

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO DI CASSA AL 1° GENNAIO 2023			816.933,99
riscossioni	633.121,76	1.674.279,40	2.307.401,16
pagamenti	445.461,44	2.379.113,92	2.824.575,36
Saldo cassa al 31 Dicembre			299.759,79
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	/	/	/
Fondo di cassa al 31 Dicembre	/	/	299.759,79
Residui attivi (di cui accert. Tributi effett. sulla base del Dip. Finanze)	671.598,76	573.451,17	1.245.049,93
Residui passivi	179.731,45	489.563,30	669.294,75
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			- 4.946,95
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			- 355.576,82
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2021			514.991,20

DI APPROVARE l'allegato "Elenco dei residui attivi e passivi eliminati/mantenuti provenienti dall'esercizio 2024 e precedenti";

DI DARE ATTO che, per effetto della presente deliberazione, l'ammontare dei residui attivi e passivi risultanti dal rendiconto di gestione è il seguente:

ENTRATA: Residui attivi € 1.1.245.049,93

USCITA: Residui passivi € 669.294,75

4) **DI APPROVARE**, inoltre, i seguenti allegati al rendiconto 2024:

- o relazione illustrativa della Giunta Comunale sulla gestione;
- o relazione dell'Organo di Revisore;
- o tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 228, comma 5, del D. Lgs. n° 267/2000, definita con decreto del Ministero dell'Interno 28-12-2018;
- o deliberazione del Consiglio Comunale n° 24 del 30.07.2024 riguardante la salvaguardia degli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000;
- o prospetti relativi alle entrate e alle uscite aggregati per codice SIOPE e prospetto delle disponibilità liquide, di cui all'art. 77 quater, del D.L. 25/06/2008 n° 112, convertito nella Legge 6 agosto 2008 n°133;
- o nota informativa relativa ai crediti e ai debiti reciproci tra l'ente e con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate di cui all'art. 11 c. 6 lettera j) del D.Lgs. 118/2011;

5) **DI DARE ATTO** che la consistenza del patrimonio netto al 31/12/2024, rispetto al conto del patrimonio al 31/12/2023, registra un incremento di euro 30.248,64.

6) DI APPROVARE i conti della gestione del Tesoriere, degli agenti contabili interni, dei concessionari della riscossione (Allegati nrr.1-2-3-4), parificati con la determinazione del Responsabile del Servizio finanziario n. 36 del 10.04.2025;

7) DI DARE ATTO CHE:

- si allegano alla presente deliberazione copia delle sole determinazioni di approvazione dei conti citati al punto nr. 6, dando atto che gli atti degli agenti contabili verranno trasmessi alla Corte dei Conti secondo le istruzioni impartite dalla stessa Corte nonché ai sensi degli artt. 93 e 233 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- la documentazione giustificativa dei conti della gestione, gli originali della documentazione, comprese le matrici dei bollettari (eventuali), sono conservati da ciascun agente contabile, a disposizioni per eventuali verifiche della Corte dei Conti;

- DI DARE ATTO del rispetto del vincolo sulla spesa del personale per l'anno 2023, di cui all'art. 1, comma 562, della Legge nr.296/2006;

A	1	Rendiconto anno 2024 ed allegati, comprendente il Conto Economico ed il Conto del patrimonio.
	2	Elenco dei residui attivi e passivi eliminati/mantenuti provenienti dall'esercizio 2024 e precedenti (GC n.21 del 30.04.2024 e Determina nr.46 del 27.03.2024)
	3	Relazione dell'Organo di Revisione economico-finanziaria
	4	Tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà D.M. 28-1-2018
	5	Deliberazione di C.C. n. 24 del 30.07.2024 relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio 2024/2026
	6	Prospetto codici SIOPE
	7	Prospetto spese di rappresentanza
	8	Informativa sulla situazione crediti/debiti Comune/Enti strumentali/Società partecipate
	9	Deliberazione di G.C. n. 19 del 10.04.2025 relativa all'approvazione della "relazione illustrativa della Giunta Comunale al rendiconto di gestione ed approvazione schema di rendiconto – Anno 2024"

IL CONSIGLIO COMUNALE

Successivamente e separatamente, con il seguente risultato:

Consiglieri presenti e votanti:8(OTTO)

Voti unanimi favorevoli dei presenti e votanti

DICHIARA

La presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co. 4 D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL SINDACO

(Rag. Giovanni Bernasconi)



IL VICESEGRETARIO COMUNALE

(Dr.ssa Maria Rosaria Genovese)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale è stato affisso in copia all'Albo Pretorio il giorno 20 MAG. 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Si attesta che il presente verbale il giorno stesso in cui è stato pubblicato è stato trasmesso in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. 18-08-2000, n. 267.

Si dà atto che il presente verbale è stato comunicato con lettera n. _____ del _____ al Prefetto di Como, ai sensi dell'art. 135 del T.U.E.L. 18-08-2000, n. 267.

CLAINO CON OSTENO, Li 20 MAG. 2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
IL VICE SEGRETARIO
- Dott. Genovese Maria Fiorenza -



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 30 APR. 2025

Perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, T.U.E.L. 18-08-2000, n.267.

Perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma, T.U.E.L. 18-08-2000, n.267).

CLAINO CON OSTENO, Li 30 APR. 2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
IL VICE SEGRETARIO
- Dott. Genovese Maria Fiorenza -





COMUNE DI CLAINO CON OSTENO
PROVINCIA DI COMO
VIA A.GIOBBI, N° 4

C.A.P. 22010 – COD. FISC. 84002230138 – Part. Iva 01220980138 – Tel. 0344/65111 – Fax 0344/73926
Mail info@comune.clainoconosteno.co.it – Sito internet www.comune.clainoconosteno.co.it –
PEC comune.clainoconosteno@pec.regione.lombardia.it

Data 30.04.2025

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Del 30.04.2025

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO 2024.

A norma del disposto dell'art. 49 del TUEL 18/08/2000, n. 267;

Il Responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica

Esprime parere FAVOREVOLE/~~NON FAVOREVOLE~~

Data 30.04.2025

IL RESPONSABILE
- Dott.ssa Genovese Maria Rosaria -

Atteso che la presente proposta di deliberazione comporta riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico finanziaria ovvero sul patrimonio dell'Ente

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Per quanto riguarda la regolarità contabile

Esprime parere FAVOREVOLE/~~NON FAVOREVOLE~~

Data 30.04.2025

IL RESPONSABILE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- Dott.ssa Genovese Maria Rosaria -

A norma del disposto dell'art. 147 – bis del TUEL 267/2000 il sottoscritto Responsabile del Servizio

Esprime parere FAVOREVOLE/~~NON FAVOREVOLE~~

In ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

Data 30.04.2025

IL RESPONSABILE
- Dott.ssa Genovese Maria Rosaria -

A norma del disposto dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario

Esprime parere FAVOREVOLE/~~NON FAVOREVOLE~~

Sulla regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria della spesa in atti

Data 30.04.2025

IL RESPONSABILE
- Dott.ssa Genovese Maria Rosaria -

